

На основу Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, број 88/2017, 27/2018- др. закон, 27/2018, 10/2019-др. закон, 6/2020, 129/2021 и 92/2023) и Годишњег плана рада школе за школску 2023/2024. годину, Школски одбор ОШ „Света Михајловић“ у Буровцу, на седници од 13.9.2024. године, усвојио је:

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024. ГОДИНУ

*У Буровцу,
Септембра, 2024. године.*

Председник Школског одбора

Весна Бабић

1. УСЛОВИ РАДА

1.1. Материјално технички услови рада школе

Основна школа „Света Михајловић“ у Буровцу, у свом саставу има два подручна одељења и то у Табановцу и Бусуру. Настава у матичној школи је у преподневној смени. У централној школи наставу је пратило укупно 6 одељења, од првог до осмог разреда.

У подручним одељењима у Табановцу и Бусуру, настава се изводи у једној смени у преподневним часовима, по два одељења у Табановцу и Бусуру.

За ученике другог циклуса из централне школе организован је аутобуски превоз, као и за ученике првог циклуса у истуреном одељењу Бусур.

Настава у централној школи у Буровцу се реализује у пет учионица и једном кабинету. Учионице одговарају прописаним стандардима. Настава физичког васпитања се организује у школском дворишту када је време лепо, међутим, када су временски услови лоши настава се организује у школској сали за физичко васпитање. Школска кухиња је опремљена и у функцији је.

Школа има наставничку канцеларију која задовољава потребе наставника, као и канцеларију за административно-финансијског радника и канцеларију за секретара, директора и педагога школе.

На побољшању услова рада, конкретно у подручној школи у Табановцу извршено је потпуно реновирање школе, како би се комплетна настава одвијала у дидактички, технички и просторно уређеној и подстицајној средини. Такође према одобреном пројекту планира се потпуно реновирање подручне школе у селу Бусур чији би радови били завршени до пошетка школске 2024/2025.године.

У досадашњем периоду улагани су напори на унапређивању услова рада школе.

Први пројекат је "Замена столарије" коју је обезбедило и финансирао Министарство просвете, науке и технолошког развоја Београд на основу учествовања школе на расписаном конкурс за инвестиције. Замењени су сви прозори у старом делу школе и износ инвестиције је 700.000,00 динара.

Други пројекат је "Буди један у милион" фондације "Ана и Владе Дивац"у вредности од 2.400.000,00 динара. Школа је била прва школа у Србији у којој је започет овај пројекат. У оквиру овог пројекта реализовано је следеће: радови на плафону и зидовима, спуштен је монтажни кнауф плафон, уграђена је минерално стаклена мрежа на целокупној површини плафона и рофикс са бојењем. Зидови су очишћени и одстрањен је дотрајали материјал са њих, санирање су рупе и пукотине. Уграђена је минерално стаклена мрежа и глетован је грађевинским лепком. Урађена је завршна обрада рофикс и фарбање зидова а такође је завршено и санирање плафона у учионицама. Урађена је замена унутрашњих (6 врата) и спољашњих врата (2 врата) и једног портала и обрада око врата. Унутрашња врата су израђена од алуминијумских профила без термопрекида беле боје а спољашња врата су израђена од алуминијумских профила са термопрекидом такође беле боје. Урађена је монтажа 9 (девет) растера у учионицама и 5 (пет) неонки у ходницима. Такође су замењене све утичнице и прекидачи у старом делу школе. Урађено је равнање пода и постављен винил таркет.

Школа је добила 60 нових школских клупа-двосед, 80 школских столица, 6 школске катедре и 45 гардероберних ормарића са полицама.

Школа је такође добила нова наставна средства и за матичну и за подручна одељења, као и 1 мултимедијални пројектор са пројекционим платном, 1 црно-бели ласерски штампач и 1 дигитални фотоапарат. Нова наставна средства које је школа добила су следећа: 3 магнетне табле, 3 flip chart беле табле на телескоп треношцу, постере за физику и хемију, 3 магнетне апликације азбуке, 3 магнетне апликације воћа и бројева, 3 магнетне апликације животиња и бројева, 10 зидних слика писаца у боји, 1 равнострани троугао, 1 лењир од 100цм, 1 вакум шестар, 1 скелет човека, 1 орфов инструментарујум, 1 синтисајзер, 2 мала метална голића са мрежом, 2 рукометна метална гола са мрежом, 1 козлић јуниор, 2 зидне слике Србије, 1 зидна слика Европа, зидна слика свет и 100 књига издавачке куће "Лагуна" и наставна средства за хемију од компаније BASF и MAGIC MAP.

Трећи пројекат је замена столарије у другом делу матичне школе. Пројекат је финансирало Министарство просвете, науке и технолошког развоја, а вредност инвестиције је 2 018 000, 00 динара.

У матичној школи је урађен и кутак за родитеље.

На крају школске 2017/18. године, матичну школу је задесила поплава, која је нанела велику материјалну штету. Санацију школе је финансирала Канцеларија за управљање јавним улагањима, а инвестицију је покренула Општина петровац на Млави. Санирана је цела школска зграда (кров, спољашња изолација фасада, кухиња, магацин, фискултурна сала, санитарни чвор, учионице, ходници, котларница, школско игралиште, спољашњи тоалет, рампа за инвалиде, ентеријер око школе). Санација зграде је урађена по свим стандардима енергетске ефикасности и уштеде топлоте и енергената. Вредност радова је око 96.000.000,00 динара са ПДВ-ом. С обзиром на то да је Канцеларија за управљање јавним улагањима Републике Србије финансирала само грађевинске, зидарске, фасадерске, молерске и лимарске радове, за опремање школе потребним, а у поплави уништеним инвентаром је школа морала да обезбеди средства. Школа је путем донатора (бивша ученица школе, Тања Јосифовски, која живи у Аустралији контактирала је школу да жели да покрене донацију) и преко Фондације „Ана и Владе Дивац“, обезбедила потребна средства за опремање школе. Фондација је пронашла донаторе за опремање трпезарије и набавку полица за библиотеку (вредност ове набавке је око 350.000,00 динара).

У подручном одељењу у **Табановцу** има 2 учионице, наставничка канцеларија, велики ходник, санитарни чвор, просторија са котлом на пелет која је ван школске зграде. Двориште је травнато, тако да се може користити за одређене спортове, што се тиче наставе физичког васпитања. На побољшању услова рада, конкретно у овом истуреном одељењу је замењена комплетна столарија на школи и на тај начин се побољшала топлота у целој школској згради за време зимског периода. Новац за ову инвестицију су обезбедили мештани села Табановца својим добровољним прилозима и радом. Такође, добровољним прилозима родитеља купљене су завесе и постављене су у свим учионицама. Из две учионице је скинут постојећи патос, бетонран је под, постављен је ламинат и санирани су зидови (кречење).

Издвојена школа у **Бусуру** у свом саставу поседује 4 учионице, велики ходник, трпезарију и наставничку канцеларију. У оквиру школског дворишта је и спортски полигон за мали фудбал, одбојку и кошарку. Школи је одобрен пројекат за потпуно реновирање.

Из свега изложеног се види да је школа у последњих неколико година уложила велике напоре да се побољшају услови рада у све три школе и да се обезбеде савремена и нова наставна средства, и у томе је успела.

Школи је школске 2020/2021. године одобрена реализација пројекта санације школске зграде у подручном одељењу у Бусуру са чијом реализацијом се започело. Пројекат ће финансирати Министарство без портфеља и Локална самоуправа.

Наставна средства

Опремљеност школе наставним средствима је солидна за све три школе, јер су добијена нова наставна средства из већ поменутог пројекта.

Опрема и намештај

Опрема и намештај су обновљени у поменутом пројекту и задовољавају основне функционалне захтеве. Школа нема кабинета и кабинетску наставу не може да организује, осим кабинета за информатику који је опремљен са 10 нових рачунара. Школа у подручним одељењима има по један лап топ и пројектор, а у подручном одељењу Табановац и још два рачунара са штампачима која се користе у настави. Матична школа има солидно опремљену физкултурну салу, али се тренутно ради на набавци додатне опреме за физичко васпитање.

У школској 2014/2015. години у пројекту Министарства просвете науке и технолошког развоја – Опремање објеката или појединих садржаја установе у подручним одељењима Бусур и Табановац су купљене су школске клупе, столице, катедре и ормарићи у вредности 295.900,00 динара, што са обрачунатим ПДВ-ом износи 355.080,00 динара. Набављено је за подручно одељење Табановац: 20 клупа, 40 столица, 3 школске катедре, 20 ормарића, а подручно одељење Бусур: 15 клупа, 30 столица, 2 школске катедре, 15 ормарића.

1.2. Услови средине у којима школа ради

Школа је остваривала своју улогу у специфичним условима средине. Углед школе је добар, међуљудски односи у колективу су на завидном нивоу, однос родитеља према наставницима и према осталим радницима школе је примеран. То се може констатовати на основу долазака родитеља на консултације, на основу присутности на родитељским састанцима и на основу учешћа у раду Савета школе.

Доношењем новог закона о локалној самоуправи, све је већи утицај како месних заједница тако и самих родитеља, преко Савета родитеља, као и других удружења.

Реалност је да све већи број деце одлази у иностранство и то не само после осмог разреда, већ и из свих разреда од првог до осмог, а нарочито пре поласка у први разред.

1.3. Кадровски услови

Наставници и стручни сарадници

Запослени који су били ангажовани на пословима и задацима наставника имају следећу квалификациону структуру: техника и технологија је било нестручно заступљено.

Ниједан наставник није остао нераспоређен.

На овакав начин је школа решила потребу за указаним радним местима и несметано одвијање наставног процеса.

РАЗРЕДНА НАСТАВА

Р. број	Име и презиме	Стручна спрема	Место	Одељењски старешина
1.	Марија Радојковић	Мастер учитељ	Буровац	II, IV
2.	Сузана Станисављевић	Наставник	Буровац	I, III
3.	Тијана Ђорђевић	Професор	Бусур	II, III
4.	Дејан Петровић	Наставник	Бусур	I, IV
5.	Гордана Стојиловић	Наставник	Табановац	I
6.	Зорица Мићић	Професор	Табановац	II, III

ПРЕДМЕТНА НАСТАВА

Р. Број	Име и презиме	Стручна спрема	Предмет који предаје	Разред у коме предаје	Одељењски старешина
1.	Весна Бабић	Наставник	српски језик и књижевност	V, VI, VII, VIII	VI
2.	Ђурђе Милошевић	Професор	ликовна култура	V, VI, VII, VIII	
3.	Срђан Бакић	Магистар	музичка култура	V, VI, VII, VIII	
4.	Владан Милић	Професор	Историја	V, VI, VII, VIII	
5.	Дарко Перић	Професор	Географија	V, VI, VII, VIII	
6.	Сунчица Ђурић	Професор	енглески језик	I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII	VII
7.	лагица Милосављевић	Професор	физичко и здравствено васпитање	V, VI, VII, VIII	V
			Обавезне физичке активности	V, VI	
8.	Зорица Станојевић	Наставник	Физика Техника и технологија	VI, VII, VIII V, VI	
9.	Весна Станисављевић	Наставник	Хемија	VII, VIII	
10.	Сузана Милошевић Ракић	Професор	Техника и Технологија Информатика рачунарство	VII, VIII	
12.	Данијела Милутиновић	Професор	Математика и Информатика	V, VI, VII, VIII	VIII
			рачунарства	V, VI	
13.	Милош Обиђановић*	Педагог			
14.	Данијела Соколовић	Професор	Биологија	V, VI, VII, VIII	
15.	Александра Јанковић	Професор	Немачки језик	V, VI, VII, VIII	
16.	Ненад Живковић	Професор	Верска настава	I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII	

*замена

ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ У РАЗРЕДНОЈ НАСТАВИ

Ред бр.	Име и презиме	Место	Разред и одељење	изборни предмети
1.	Марија Радојковић	Буровац	II	Дигитални свет
			IV	Дигитални свет
3.	Зорица Мићић	Табановац	II	Дигитални свет
			III	Дигитални свет
4.	Тијана Ђорђевић	Бусур	II	Дигитални свет
			III	Дигитални свет
5.	Сузана Станисављевић	Буровац	I	Дигитални свет
			III	Пројектна настава
6.	Гордана Стојиловић	Табановац	I	Дигитални свет
7.	Дејан Петровић	Бусур	I	Дигитални свет
			IV	Пројектна настава
8.	Ненад Живковић	Буровац	I,II,III,IV	верска настава
		Бусур	I,II,III,IV	
		Табановац	I,II,III,IV	

ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ У ПРЕДМЕТНОЈ НАСТАВИ

Обавезни изборни предмети				
1.	Ненад Живковић	Буровац	V, VI, VII, VIII	верска настава
2.	Александра Јанковић	Буровац	V, VI, VII, VIII	други страни језик-немачки језик
3.	Дарко Перић	Буровац	VI, VII, VIII	Чувари природе, Моја животна средина и Сачувајмо нашу планету
4.	Весна Бабић	Буровац	V	Језик и култура
5.	Срђан Бакић	Буровац	V, VI, VII, VIII	Хор

РУКОВОДСТВЕНО И АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕХНИЧКО ОСОБЉЕ

Школом руководи директор школе са високом стручном спремом. Административно-финансијско особље чине један секретар на 50% радног времена и један шеф рачуноводства на 50% радног времена.

СТРУЧНИ САРАДНИК

Школа има стручног сарадника – педагога на 100% радног времена.

ПОМОЋНО И ТЕХНИЧКО ОСОБЉЕ

Техничке послове су обављали: 1 домар, 4 помоћна радника и једна сервирка-куварица

2. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ

2.1. Бројно стање ученика

Школску 2023/2024. годину завршио је 98 ученик.

Бројно стање ученика на крају школске 2023/2024. године дато је у наредној табели.

БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА ПРЕМА МЕСТУ И ПРЕМА ПОЛНОЈ СТРУКТУРИ НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ

Разред	МЕСТО									Укупно		
	БУРОВАЦ			ТАБАНОВАЦ			БУСУР			М	Ж	У
	М	Ж	У	М	Ж	У	М	Ж	У			
I	2	1	3	2	4	6	3	2	5	7	7	14
II	2	4	6	2	1	3	7	2	9	6	6	12
III	2	2	4	1	2	3	3	1	4	7	5	12
IV	2	1	3	0	0	0	3	2	5	5	3	8
I-IV	8	8	18	5	7	12	16	7	23	25	21	53
V₁	4	5	9							4	5	9
VI₁	6	9	15							6	9	15
VII₁	6	5	11							6	5	11
VIII₁	6	5	11							6	5	11
V-VIII	22	24	46							2	2	4

3. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СТРУЧНИХ И РУКОВОДЕЋИХ ОРГАНА ШКОЛЕ

3.1. Извештај о раду Школског одбора

У току школске 2023/2024. године редовно су по плану одржаване седнице Школског одбора и одређене консултације са појединим члановима школског одбора.

РЕД. БРОЈ	ДАТУМ И БРОЈ ЕВИДЕНЦИЈЕ	ДНЕВНИ РЕД
1.	7.9. 2023.	1. Усвајање записника са претходне седнице Школског одбора и предлога дневног реда; 2. Доношење одлуке о измени Финансијског плана за 2023/2024. годину; 3. Упознавање са организацијом Дана школе; 4. Текућа питања.
2.	15.9.2023.	1. Усвајање записника са претходне седнице Школског одбора и предлога дневног реда; 2. Усвајање Извештаја о реализацији годишњег плана рада школе за школску 2023/2024. годину; 3. Усвајање Извештаја о раду директора школе за школску 2023/2024. годину; 4. Усвајање Извештаја о реализацији Акционог плана школског развојног плана за школску 2023/2024; 5. Усвајање Извештаја о реализацији Акционог плана самовредновања за

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2023/2024.годину

		<p>школску 2023/2024;</p> <ol style="list-style-type: none"> 6. Усвајање Извештаја о реализацији Плана стручног усавршавања за школску 2023/2024. годину; 7. Доношење Годишњег плана рада школе за школску 2023/2024. годину; 8. Доношење Плана рада директора за 2023/2024. годину; 9. Доношење Акционог плана школског развојног плана за школску 2023/2024. годину; 10. Доношење Акционог плана самовредновања за школску 2023/2024. годину; 11. Доношење Плана стручног усавршавања за школску 2023/2024. годину; 12. Доношење одлуке о давању сагласности на Правилник о организацији и систематизацији послова у ОШ „Света Михајловић“, Буровац за школску 2023/2024. годину; 13. Именовање чланова Стручног актива за развојно планирање; 14. Избор представника Школског одбора за рад у стручним тимовима и активима за школску 2023/2024. годину; 15. Текућа питања.
3.	19.10.2023.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Усвајање записника са претходне седнице; 2. Доношење Пословника о раду Школског одбора; 3. Доношења Пословника о раду Савета родитеља; 4. Доношење Пословника о раду Наставничког већа; 5. Доношење Пословника о раду Ученичког парламента; 6. Доношења Правилника о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика за време боравка у школи и свих активности које организује ОШ „Света Михајловић“, Буровац; 7. Доношење Правилника о васпитној, васпитно-дисциплинској и материјалној одговорности ученика ОШ „Света Михајловић“, Буровац; 8. Доношење Правилника о дисциплинској и материјалној одговорности запослених; 9. Доношење Правилника о начину регулисања изостанака ученика; 10. Доношење Правилника о испитима у ОШ „Света Михајловић“, Буровац; 11. Доношење Правилника о награђивању наставника и ученика за постигнуте резултате на такмичењима; 12. Доношење Правилника о раду ОШ „Света Михајловић“, Буровац; 13. Доношење правила понашања ученика, запослених, родитеља и трећих лица у ОШ „Света Михајловић“, Буровац; 14. Доношење Правилника о заштити података о личности; 15. Текућа питања.
4.	16.12.2023.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Усвајање записника са претходне седнице Школског одбора и предлога дневног реда; 2. Доношење одлуке о измени Финансијског плана за 2024. годину; 3. Доношење Финансијског плана за 2023. годину; 4. Разматрање и усвајање Извештаја сазавршног испита за школску 2023/2024. годину; 4. Текућа питања.
5.	30.1.2024.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Усвајање записника са претходне седнице Школског одбора и предлога дневног реда; 2. Усвајање Извештаја о попису за 2024. годину; 3. Доношење Плана јавних набавки за 2024. годину; 4. Усвајање Полугодишњег извештаја о раду директора; 5. Усвајање Полугодишњег извештаја о сталном стручном усавршавању; 4. Текућа питања.
6	27.2.2024.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Усвајање записника са претходне седнице Школског одбора и предложеног дневног реда; 2. Усвајање Годишњег финансијског извештаја за 2024. годину; 4. Текућа питања
7	3.4.2024.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Усвајање записника са претходне седнице Школског одбора и предложеног дневног реда;

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2023/2024. годину

		2. Доношење одлуке о измени Финансијског плана ОШ „Света Михајловић“, Буровац за 2024. годину; 3. Текућа питања.
8	29.5.2024.	1. Усвајање записника са претходне седнице Школског одбора и предложеног дневног реда; 2. Доношење одлуке о покретању конкурса за избор директора школе; 3. Доношење одлуке о формирању конкурсне комисије за избор директора школе; 4. Доношење одлуке о разрешењу члана Школског одбора; 5. Текућа питања.
9	7.6.2024.	1. Усвајање записника са претходне седнице Школског одбора и предложеног дневног реда; 2. Доношење одлуке о измени Финансијског плана за 2024. годину; 3. Текућа питања.
10.	22.6.2024.	1. Усвајање записника са претходне седнице Школског одбора и предлога дневног реда; 2. Усвајање Анекса Школског програма за четврти разред за предмет дигитални свет; 3. Доношење одлуке о давању сагласности за коришћење фудбалског игралишта фудбалском клубу „Слога“, Буровац; 4. Доношење одлуке о давању сагласности за коришћење терена за мале спортове за потребе организације турнира Буровац 2024; 5. Доношење одлуке о постављању капија на улаз у школско двориште матичне школе у Буровцу и издвојеном одељењу у Бусуру; 6. Текућа питања.
11.	7.7.2024.	1. Усвајање записника са претходне седнице Школског одбора и предлога дневног реда; 2. Сачињавање образложене листе кандидата који испуњавају услове за избор директора; 3. Давање мишљења и предлога министру за избор директора ОШ „Света Михајловић“, Буровац

3. 2. Извештај о раду директора школе

Према важећим законским прописима и обавезама, Закону о основама система образовања и васпитања и на основу Годишњег плана рада школе за школску 2023/2024. годину, којим су регулисана права и обавезе директора установе, директорка је израдила Годишњи извештај о раду директора школе, који ће бити одштампан и усвојен као посебан документ и чиниће саставни део овог извештаја.

3.3. Извештај о раду секретара школе

Програм рада секретара школе је обухватао 6 подручја рада.

Из делокруга правне службе реализовани су следећи послови и задаци:

- извршено је праћење и спровођење поступка доношења општих аката школе,
- извршена је правно стручна помоћ и обрада аката и осталих предмета који се достављају на мишљење,
- извршена је израда свих врста уговора, решења, као и праћење законских и других прописа
- извршено је праћење примене Статута, колективних уговора, припремање предлога за измене и допуне,
- извршено је присуствовање седницама органа управљања и стручних тела ради давања објашњења и тумачења,

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2023/2024.годину

- извршено је спровођење поступка јавне набавке за избор агенције за извођење екскурзије, као и поступака других јавних набавки.

Из делокруга рада органа школе реализовани су следећи послови и задаци:

-извршени су стручни за потребе органа управљања и других органа школе,

-извршене су припреме и обрађиван материјал за седнице ових органа,

-извршено је вођење записника и чување документације,

-извршено је учешће у планирању и програмирању рада школе.

Из делокруга рада кадровске службе реализовани су следећи послови и задаци:

- извршени су стручни и административно-технички послови у вези престанка радног односа, распоређивања, код спровођења свих конкурса, као и вођење кадровске евиденције и послови пријављивања и одјављивања радника.

Из делокруга стручног усавршавања запослених реализовани су следећи послови и задаци:

- извршен је рад на изради нацрта плана стручног усавршавања радника школе,као и вођење евиденције о обавези полагања испита за лиценцу наставника и пријављивање истих.

Из делокруга административних и осталих послова реализовани су следећи послови и задаци:

- извршено је вођење целокупног административног пословања, вођење евиденције о досељеним и одсељеним ученицима, упис ученика у први разред,издавање уверења о редовном школовању ученика, активности на уносу података и оцена ученика осмог разреда и провера истих, помоћ одељенским старешинама осмог разреда и преглед матичних књига,учешће у припреми и организацији полагања завршног испита и уписа ученика осмог разреда у средње школе, обилазак школских просторија и преглед уређености, учешће у припремама за обележавање Дана школе, учешће у припремама за обележавање школске славе Светог Саве.

Из делокруга сарадње са стручним институцијама ,друштвеном средином реализовани су следећи послови и задаци:

- извршено је стално контактирање са органима друштвених и ученичких организација,општинским просветним инспектором, сарадња са секретарима осталих основних и средње школе, као и лично стручно усавршавање кроз праћење прописа и читање стручне литературе.

3.4. Извештај о раду Савета родитеља

РЕД. БРОЈ	ДАТУМ И БРОЈ ЕВИДЕНЦИЈЕ	ДНЕВНИ РЕД
1.	7.9.2023.	1. Конституисање Савета родитеља и избор председника и заменика председника; 2. Упознавање чланова Савета родитеља са Пословником о раду Савета родитеља; 3. Предлагање представника за Локални савет; 4. Предлагање представника за рад у стручним тимовима и комисијама; 5. Организација и модел рада школе на почетку школске 2023/2024. године; 6. Одабир осигуравајуће куће за осигурање ученика за школску 2023/2024. годину; 7. Одређивање цене и организација рада кухиње; 8. Прослава Дана школе;

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2023/2024. годину

		9. Текућа питања.
2.	15.9.2023.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Усвајање записника са претходне седнице и предлога дневног реда; 2. Разматрање Извештаја о реализацији годишњег плана рада школе за школску 2023/2024. годину; 3. Разматрање Извештаја о раду директора школе за школску 2023/2024; 4. Разматрање Извештаја Акционог плана самовредновања за школску 2023/2024. годину; 5. Разматрање Извештаја о реализацији акционог плана школског развојног планирања за школску 2023/2024; 6. Разматрање Годишњег плана рада школе за школску 2023/2024. годину; 7. Разматрање Годишњег плана рада директора школе за школску 2023/2024. годину; 8. Разматрање Акционог плана самовредновања за школску 2023/2024. годину; 9. Разматрање Акционог плана Развојног планирања за школску 2023/2024. годину; 10. Сагласност Савета родитеља на програм организовања екскурзија за школску 2023/2024. годину; 11. Текућа питања.
3.	29.1.2024.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Усвајање записника са претходне седнице и предлога дневног реда; 2. Разматрање полугодишњих извештаја; 3. Разматрање Полугодишњег извештаја о раду директора школе; 4. Текућа питања.
4.	13.3.2024.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Усвајање записника са претходне седнице и предлога дневног реда; 2. Отварање понуда, одређивање висине педагошког надзора; 3. прибављање мишљења Савета родитеља о доношењу интерног акта-Правилника о коришћењу мобилних телефона у школи; 4. Обавештење о избору уџбеника; 5. Текућа питања.
5.	27.06.2024.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Усвајање записника са претходне седнице и предлога дневног реда; 2. Превенција насиља и адекватно поступање у кризним ситуацијама; 3. Усвајање извештаја о екскурзији; 4. Анекс Школског програма за четврти разред; 5. Текућа питања.

3.5. Извештај о раду Педагошког колегијума

Током школске 2023/2024. године, Педагошки колегијум је према плану редовно одржавао састанака. Колегијум је, као и до сада, разматрао сва важна питања везана ра рад школе, разматрао и доносио документа и обављао све дужности из своје надлежности:

- усвојен је предложени план и програм рада колегијума; настава се током 2023/24. године реализовала у матичној школи у Буровцу и подручним одељењима у Бусуру и Табановцу.
- колегијум је сагласан да су приоритетни задаци рада за ову школску годину били пре свега усвојеност исхода и стандарда знања ученика, резултати ученика на такмичењима и завршном испиту, а уједно и даљи напори школе на обезбеђивању бољих услова рада и набавку наставних средстава;

- утврђен је број ученика по разредима, разматран је број одељења и све што је важно а што се тиче технолошких вишкова, слободних радних места и допуне норме наставницима;
 - колегијум је једногласно прихватио предлог одељењских старешина:
 - Весна Бабић -6.разред
 - Сунчућа Ђурић -7. разред
 - Данијела Милутиновић -8. разред
 - Благица Милосављевић -5. разред;
 - колегијум је упознат са планом директора и педагога школе за обилазак часова наставе;
 - дати су предлози за семинаре које би било добро посетити ове школске године и то: уже стручно усавршавање по предметима, јануарски сусрети, огледни часови, трибине. Овакви предлози за стручно усавршавање су у вези са самовредновањем рада школе и областима вредновања, као и са Развојним планом школе;
 - урађени су договори о свим активностима које треба спровести, везаним за Развојни план школе и план Самовредновања (динамика активности по месецима, реализатори активности, начин праћења реализације и извештаји);
 - анализирани су сви извештаји за 2023/24. годину, планови за школску 2023/24. годину, Школски програм;
 - анализиран је план писмених и контролних провера за сваки разред;
 - разматране су потребе за прилагођавањем и изменом образовног програма за поједине ученике и донете одлуке о реализацији истих;
 - редовно је праћена реализација наставе по ИОП-у;
 - разматран је садашњи степен опремљености наставним средствима, дидактичким материјалом и стручном литературом, распоред часова, распоред ученика по учионицама, неопходна педагошка документација запослених;
 - анализирани су резултати са завршног испита из српског језика, математике и изабраног предмета за школску 2023/24;
 - анализиран је рад стручних већа, актива, комисија и тимова;
 - редовно су разматрани постигнути успеси ученика, реализација програмских садржаја, ваннаставних активности, додатне и допунске наставе.
- Педагошки колегијум је испуњавао своје обавезе у потпуности.

3.6. Извештај о раду Наставничког већа

Наставничко веће је радило у седницама и радним састанцима, а за успешан рад и извршавање задатака били су одговорни директор школе, стручни сарадник и наставници. Седнице наставничког већа су заказиване благовремено и њима је руководио директор школе. Предлог дневног реда је припремао директор школе у сарадњи са наставницима или другим члановима већа одговорним за поједина питања дневног реда. Записнике са седница Наставничког већа водио је библиотекар, кога је одредио директор школе.

На свим седницама је вођен записник и сви записници са ових седница су потписани и оверени печатом школе. Наставничко веће је у великој мери реализовало оно што је планом

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2023/2024.годину

за школску 2023/2024. годину било предвиђено и следи табеларни приказ свега што је разматрано и усвојено на седницама:

РЕД. БРОЈ	ДАТУМ	ДНЕВНИ РЕД
1.	11.9.2023.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Усвајање записника са претходне седнице и предлога дневног реда; 2. Разматрање Извештаја о реализацији Годишњег плана рада школе за 2023/24; 3. Разматрање извештаја о раду директора за школску 2023/24; 4. Разматрање Извештаја о реализацији Акционог плана Развојног плана школе за 2023/24; 5. Разматрање Извештаја о реализацији Акционог плана самовредновања за 2023/24; 6. Разматрање и усвајање извештаја о реализованој тематској недељи (тематским данима) у складу са прописима и препорукама министарства; 7. Разматрање Годишњег плана рада школе за школску 2023/24; 8. Разматрање Плана рада директора за 2023/24 9. Разматрање Годишњег акционог плана Развојног плана за 2023/24 10. Разматрање Акционог плана самовредновања за 2023/24 11. Организација Дана школе Текућа питања
2.	31.10.2023.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Усвајање записника са претходне седнице и предлога дневног реда; 2. Анализа успеха и дисциплине ученика на крају првог класификационог периода школске 2023/2024. године; 3. Анализа реализације програмских садржаја; 4. Анализа рада стручних већа, актива, комисија и тимова; 5. Анализа реализације ваннаставних активности; 6. План обиласка часова од стране педагога и директора школе; 7. Анализа резултата завршног испита; 8. Избор радника за награду за „Дан просветних радника“; 9. Текућа питања.
3.	25.12.2023.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Усвајање записника са претходне седнице и предлога дневног реда; 2. Анализа успеха и дисциплине ученика на крају првог полугодишта школске 2023/2024. године; 3. Реализација програмских садржаја; 4. Евалуација индивидуалних образовних планова и извештај о индивидуализованом начину рада; 5. Полугодишњи извештај о раду директора; 6. Полугодишњи извештај о раду стручних већа, актива, комисија и тимова и извештај о реализацији додатне и допунске наставе; 7. Стручно усавршавање – полугодишњи извештај; 8. Извештај о обављеним обиласцима часова; 9. Полугодишњи извештај о самовредновању за школску 2023/2024.год; 10. Текућа питања.
4.	05.4.2024.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Усвајање записника са претходне седнице и предлога дневног реда; 2. Анализа успеха и дисциплине ученика на крају трећег класификационог периода школске 2023/2024. године; 3. Анализа реализације програмских садржаја; 4. План обиласка часова; 5. Анализа рада стручних већа, актива и комисија; 6. Анализа реализације ваннаставних активности; 7. Стручно усавршавање у протеклом периоду (присуство на семинарима и стручним скуповима); 8. Текућа питања.
5.	29.5.2024.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Закључивање успеха и дисциплине ученика осмог разреда на крају

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2023/2024.годину

		другог полугодишта школске 2023/2024. године; 2. Реализација програмских садржаја; 3. Реализација ваннаставних активности; 4. Завршни испит; Текућа питања
6.	21.6.2024.	1. Закључивање успеха и дисциплине ученика на крају другог полугодишта школске 2023/2024. године за ученике од првог до седмог разреда; 2. Реализација програмских садржаја; 3. Реализација ваннаставних активности (руководиоци стручних већа, Актива и комисија и секција-годишњи писмени извештај); 4. Завршни испит (реализација); 5. Задужења за израду Извештаја о реализацији Годишњег плана рада школе и израду Годишњег плана рада школе за школску 2024/2025. годину; 6. Изборни предмети за школску 2024/2025. годину; 7. Извештај о реализацији једнодневне и дводневне екскурзије; 8. Стручно усавршавање; 9. Упознавање са извештајем о спољашњем вредновању о квалитету рада установе; 10. Текућа питања;
7.	01.07.2024.	1. Усвајање записника са претходне седнице и предлога дневног реда; 2. Доношење одлуке о формирању одељења за школску 2024/2025. годину; 3. Подела предмета и часова на наставнике; 4. Одређивање стручних актива, комисија и тимова; 5. Распоред просторија за рад; 6. Текућа питања.

3.7. Извештај о раду Одељењских већа

Сваки разредни старешина је у дневнику образовно-васпитног рада водио записник о одржаним седницама одељењских већа. Извештаји са тих седница су редовно усвајани на седницама Наставничког већа.

Први циклус-разредна настава

Рад Одељењског већа првог циклуса основног образовања и васпитања, је био успешан. Сви чланови Одељењског већа, заједно са педагогом наше школе, веома предано су пришли извршавању својих задужења, добијених у августу 2023. године, односно на почетку школске године.

На основу израђеног и усвојеног Плана рада Одељењског већа за школску 2023/2024. годину одржавали су се редовно састанци на којима су се углавном анализирали испланирани и примењени садржаји рада.

Сви испланирани садржаји су и извршени у току ове школске године, неки веома успешно, а неки мало мање успешно и све то се анализирало и евидентирало на састанцима у току школске 2023/2024.

Одељењско веће је разматрало следеће теме:

- анализа реализације часова наставних и ваннаставних активности;
- анализа програмских садржаја;

- анализа успеха и дисциплине ученика;
- анализа успеха и рада ученика који раде по индивидуализованом начину рада;
- анализа резултата иницијалних тестирања;
- усвајање распореда писмених задатака и писмених провера;
- избор уџбеника и приручника;
- анализа спровођења школских такмичења и резултати ученика;
- анализа сталног стручног усавршавања ван установе и у установи;
- анализа коришћења дидактичких материјала и наставних средстава;
- анализа извештаја са општинских такмичења и учешћа на регионалним такмичењима.

Други циклус-предметна настава

Одељењска већа су одржала седнице на којима су била разматрана питања из области њихових надлежности. Сваки разредни старешина је у дневнику образовно-васпитног рада водио записник о одржаним седницама Одељењских већа. Извештаји са тих седница су редовно усвајани на седницама Наставничког већа.

Одељењско веће је реализовало све што је планом за школску 2023/2024. годину планирано.

Одељењска већа су разматрала следеће теме:

- непосредно и на даљину су организовали рад и остваривали образовно-васпитни рад у одељењу;
- разматрали су резултате рада наставника;
- остваривали су увид у резултате рада и владања ученика, анализирали су резултате које ученици постигли на крају тромесечја, полугодишта и на крају године;
- предузимали су мере за усклађивање рада ученика у процесу образовања и васпитања у одељењу;
- утврђивали су, на предлог предметног наставника, оцену из предмета на основу укупних резултата рада, а оцену из владања на основу понашања ученика;
- давали предлоге за похвале и награде ученицима
- изрицали су васпитне мере из своје надлежности;
- предлагали су наставничком већу план усавршавања наставника, програм екскурзија, такмичења и слично;
- вршили су избор ученика за такмичење на предлог предметног наставника;
- вршили су избор ученика за које треба организовати допунски и додатни рад, на предлог предметног наставника.

Одељењска већа су савесно реализовала планиране активности, у складу са датим околностима.

3.8.Извештаји о раду Стручних актива

3.8.1. Актив за развојно планирање

У складу са акционим планом за школску 2023/2024. годину, а зависно од могућности, школа је улагала напоре да се реализују планиране активности. Програми и планови наставних предмета међусобно су садржајно и временски усклађени у оквиру сваког предмета и разреда.

У Годишњим плановима су наведени циљеви учења по разредима, оперативни задаци и начини провере остварености циљева наведених у школском програму. Кроз оперативне планове разрађени су различити начини остваривања исхода.

У првој недељи септембра 2023. године анкетирани су ученици за ваннаставне активности.

Као и до сада, улагали су се напори на набавци нових и савремених наставних средстава. У складу са финансијким могућностима, а уз помоћ Министарства просвете, набављен је одређен број књига за библиотеку. Осим тога Министарство је школи обезбедило и одређену количину дидактичког материјала.

На састанцима стручних актива и седницама Наставничког већа вршена је анализа резултата на завршном испиту, као и резултата ученика на пробном завршном испиту и предлагане мере за унапређивање успеха ученика.

Комисија за професионалну оријентацију, је континуирано упознавала ученике са сајтовима и фејсбук странама намењеним припреми завршног испита, као и са другим материјалима потребним за исто. Ученици осмог разреда су кроз програм Професионалне оријентације-извођењем радионица и презентацијама средњих школа, припремани за упис у средње школе.

Релативно редовно је реализована допунска настава у складу са индивидуалним потребама ученика, а резултати школског успеха ученика, односно то да је успех ученика побољшан, показује резултат успеха допунске наставе.

С друге стране, за ученике који су показали веће интересовање и боље резултате у редовној настави, редовно је одржавана додатна настава. Такође су ученици 8. разреда Лаза Којић и Михајло Мићић успешно су реализовали додатне наставне активности у научној школу у истраживачкој станици у Петници.

Из буџета општине Петровац на Млави одобрена су додатна средства за адаптацију школске зграде у подручном одељењу у Бусуру, а са радовима ће се кренути у летњем периоду. У све три учионице и трпезарији урађена је и изолација и спуштање плафона, замена дотрајале електричне инсталације и уграђене су инвертер климе.

У складу са реализованим, али и нереализованим активностима, стручни актив за развојно планирање ће за наредну школску годину одредити приоритете школе.

3.8.2. Стручни актив за самовредновање рада школе

Стручни тим за самовредновање рада школе током школске 2023/2024. године, анализирао је на препоруку министарства две кључне области и то: кључна област - Подршка ученицима и кључна област 5 – Етос. У оквиру ових кључних области и стандарда вредновања организоване су анкета за ученике, родитеље и наставнике и извршена анализа добијених резултата. Сви резултати су анализирани и Извештај Тима за самовредновање и вредновање рада школе биће одштампан као посебан документ и чини саставни део овог извештаја.

3.8.3. Стручни актив за развој школског програма

У школској 2023/2024. години формиран је Актив за развој школског програма, а на састанцима чланови су реализовали следеће активности:

- усвојен је план и програм за протеклу школску годину;
- дискутовало се по тачкама из годишњег плана рада, а посебно се вршила анализа рада наставника у свим областима рада редовне, допунске и додатне наставе као и слободних активности;
- анализиран је успех и дисциплина ученика у току године;
- извршена је анализа реализације програмских садржаја;

Актив је дошао до закључка да су наставници својим радом постигли са ученицима завидне резултате на такмичењима и да је на крају године успех ученика доста добар.

3.9.Стручна већа из области предмета

Сва стручна већа су се бавила искључиво стручним питањима из појединих наставних области и реализовали су следеће задатке:

- донели су план рада већа и извршили избор председника већа;
- утврдили су методологију планирања;
- усагласили образовне стандарде, начин примене и усагласили оцењивање у складу са образовним стандардима;
- вршили су избор дидактичког материјала и средства за рад;
- вршили су избор уџбеника и приручника;
- анализирали су успех у својој области и уједначавали критеријуме оцењивања;
- вршили су избор стручне литературе и деџе штампе;
- планирали су стручна усавршавања и држање одређених предавања.
- договарали су се око распореда писмених задатака и контролних вежби
- договарали су се и око спровођења школских такмичења и других такмичења прописана од стране Министарства.

Сва већа су имала по шест састанака у току школске године и у наредним извештајима Већа је дат успех ученика из предмета за одређено стручно веће.

Табела издавачких кућа чији уџбеници су се користили у настави у школској 2023/2024. години

Предмет	I разред	II разред	III разред	IV разред	V разред	VI разред	VII разред	VIII разред
Српски језик	Вул кан	Еду ка	Еду ка	Нов и Логос	Нови Логос	Нови Логос	Нови Логос	Нови Логос
Математика	Вул кан	Еду ка	Еду ка	Нов и Логос	Клет	Клет	Клет	Клет
Свет око нас/ Природа и друштво	Вул кан	Еду ка	Еду ка	Нов и Логос				
Музичка култура	Вул кан	Еду ка	Еду ка	Нов и Логос	Нови Логос	Нови Логос	Нови Логос	Нови Логос
Ликовна култура	Вул кан	Еду ка	Еду ка	Нов и Логос	БИГЗ	Клет	Клет	БИГЗ
Енглески језик	Нов и Логос	Нови Логос	Нов и Логос	Нов и Логос	Фреска	Нови Логос	Нови Логос	Нови Логос
Немачки језик					Клет	Клет	Клет	Клет
Биологија					Нови	Нови	Клет	Завод

					Логос	Логос		за уџбенике
Историја					Нови Логос	Нови Логос	Нови Логос	Нови Логос
Географија					Креат ивни центар	Креат ивни центар	Креат ивни центар	Креат ивни центар
Физика						Нови Логос	Нови Логос	Нови Логос
Хемија							Нови Логос	Нови Логос
Техника и технологија					Клет	Логос	Клет	Клет
Информатик а и рачунарство					Клет	Клет	Дата статус	Дата статус
Верска настава								

3.9.1. Стручно веће природне групе предмета

током школске 2023/2024. године

У току првог полугодишта школске 2023/2024. године Стручно веће је одржало **4 састанка**, као што је и планирано.

На првом састанку који је одржан **5.9.2023.** године Веће је потврдило избор за председника Стручног већа природне групе предмета са Наставничког већа од 31.8.2023. године Милутиновић Данијелу, наставника математике.

Стручно веће природне групе предмета чине:

- Станисављевић Весна, наставник хемије;
- Станојевић Зорица, наставник физике;
- Перић Дарко, наставник географије;
- Соколовић Данијела, наставник биологије и
- Милутиновић Данијела, наставник математике.

Чланови Стручног већа природне групе предмета детаљно су анализирали Смернице за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у 2023/2024. школској години које је Министарство просвете упутило свим школама у Србији. На основу ових смерница први наставни дан школске 2023/2024. године било је потребно организовати кроз разговор са ученицима и упознавање ученика са планом рада у првим недељама нове школске године, што је и спроведено. Настава у недељи од 4. до 8. септембра 2023. године организоваће се кроз тематску наставу у оквиру које се могу организовати радионице и друге активности усмерене ка неговању вредности међусобног поштовања, сарадње и уз уважавање различитости. У сарадњи са осталим Стручним већима направљен је план активности за сваки дан. У недељи од 11. до 15. септембра 2023. године биће спроведено иницијално

процењивање у оквиру предмета програма наставе и учења одређеног разреда, а на основу резултата биће усклађени оперативни планови за септембар.

Чланови Стручног већа су на овом састанку анализирали и припремљеност школе за почетак наставе (материјално-техничке услове, кадровску стручну заступљеност наставе, 40-очасовну радну недељу, непосредни рад са ученицима, распоред часова и постављање педагошких норми и принципа при изради плана) и констатовали да су услови на задовољавајућем нивоу. У циљу побољшања услова треба усагласити корелације између предмета ове групе, обновити наставна средства, планирати различите активности у вези науке, научне сајмове и скупове. Такође су констатовали и су школски програм и годишњи планови из природне групе предмета спремни у складу са Смерницама Министарства просвете и у електронској форми предати педагогу. Након тематске недеље и иницијалних тестирања биће усклађени и оперативни планови за септембар свих предмета ове групе и такође предати педагогу. План писмених провера за прво полугодиште је направљен и усклађен са плановима осталих Стручних већа. На крају је договорено да у току прве недеље септембра буде направљен план рада допунске наставе, додатне наставе, план секција и припремне наставе, као и усаглашавање планова са плановима осталих Стручних већа. Током треће недеље септембра биће спроведена иницијална тестирања, а резултати тестирања биће анализирани на следећем састанку.

На другом састанку који је одржан **10.10.2023.** године Веће је извршило анализу иницијалних тестирања. Током треће недеље извршена су иницијална тестирања из математике, биологије, географије, физике и хемије, у складу са Смерницама за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у 2023/2024. школској години које је Министарство просвете упутило свим школама у Србији. Ученици су на овим тестирањима углавном имали добре резултате на основном нивоу. Током школске године биће организовани различити видови провера знања и повезивања градива са претходним разредима, како би ученици показали боље резултате на крају школске године. Такође, у претходном периоду ученици су се кроз упитнике изјаснили из којих предмета желе да похађају часове додатног рада и секција. На основу упитника сачињен је списак ученика за сваки предмет који покрива Стручно веће природне групе предмета. Наставници су током септембра у еДневник унели и похађање допунске наставе за све ученике из предмета природне групе, у складу са Смерницама Министарства просвете. Чланови Стручног већа анализирали су рад по ИОП-у и закључили да ученик Николић Милан (8. разред) наставља по индивидуализованом плану из биологије, физике и хемије како би лакше савладао градиво. Ученици Лаза Којић и Михајло Мићић кренули су рад по индивидуализованом плану из биологије и хемије ради преласка на ИОПЗ. Наставници природне групе предмета сачинили су педагошке профиле ових ученика за свој предмет, план активности и мере прилагођавања који су предати педагогу школе. На крају Веће је извршило анализу адаптације ученика петог разреда на нови начин рада и предметну наставу. Закључено је да су се ученици добро прилагодили на рад предметних наставника и да се настава одвија без већих проблема. У наредном периоду пратиће се рад ових ученика, нарочито на писменим проверама, а пратиће се и атмосфера у одељењу и прилагођеност ученика у свим сферама школског живота.

На трећем састанку који је одржан **7.11.2023.** године чланови Стручног већа су извршили анализу успеха ученика на крају првог класификационог периода школске 2023/2024. године. Закључено је да је успех ученика из природне групе предмета за сада на

релативно задовољавајућем нивоу, тако да ће се у наредном периоду радити на мотивацији ученика како би успех на крају првог полугодишта био бољи од постојећег. Такође, биће појачан рад и на часовима допунске наставе и додатног рада, како би ученици што боље савладали градиво. Анализирано је и како је протекла реализација наставног плана и програма током првог класификационог периода. Закључак је да је реализовано све што је било предвиђено за овај период наставе, као и тематски дан 1.11.2023. године под називом "Мобилни планетаријум". Након тога анализирани су рад допунске наставе, додатног рада и секција. Часови се од почетка наставе реализују према плану и програму. Закључак је да треба подстаћи ученике да редовно похађају допунску наставу како би лакше савладали градиво. Чланови Стручног већа природне групе предмета изнели су мишљење о такмичењима у школској 2023/2024. години из својих предмета, у складу са Смерницама које су добијене од Министарства просвете. Заједнички став је био да се за све заинтересоване ученике од почетка школске године организују часови додатног рада, што је и реализовано. На тим часовима ученици су добијали наставне материјале за припрему, као и адекватну помоћ за разумевање градива. За све ученике који желе да се такмиче биће организована и школска такмичења по предметима у наредном периоду. На крају састанка анализирани су резултати завршног испита ученика осмог разреда на тесту из математике и тесту из биологије у школској 2022/2023. години (закључна анализа). Резултати теста из математике ЗВКОВ-а су следећи: основни ниво је задовољен 67,33%, средњи ниво 42,86% и напредни ниво 10,25%. На нивоу школе, ученици су испод општинског, окружног, нивоа школске управе и републичког просека. Постигнућа ученика су делимично у складу са оценама на крају 7. и 8. разреда. Само 1 питање на тесту је урађено 100%, 3 питања са преко 80%, 3 питања са преко 60%, 7 питања са преко 40%, 5 питања са мање од 30% и 1 питање 0%. Најбоље урађена област је *Обрада података*, а најлошије урађена област *Геометрија*. Ученик који је радио тест по ИОП-у је од максималних 20 поена остварио резултат од 16,5 поена, што је 82,5% решених задатака. Просек на тесту из математике је 9,47 поена без ИОП-а, тј. 9,91 поена са ИОП-ом. Резултати теста из биологије ЗВКОВ-а су следећи: основни ниво је задовољен 82%, средњи ниво 64% и напредни ниво 56,83%. На нивоу школе, ученици су испод општинског, а изнад окружног, нивоа школске управе и републичког просека. Постигнућа ученика су у већој мери у складу са оценама на крају 7. и 8. разреда. Само 1 питање на тесту је урађено 100%, 10 питања са преко 80%, 5 питања са преко 60%, 2 питања са преко 40% и 2 питања са мање од 40%. Најбоље урађена област је *Живот у екосистему*, а најлошије урађена област *Наслеђивање и еволуција*. Просек на тесту из биологије је 14,37 поена. Тест из физике је радио ученик по ИОП-у. Од максималних 20 поена остварио је резултат од 19,0 поена, што је 95% решених задатака.

На четвртном састанку који је одржан **11.1.2024.** године извршена је анализа успеха из предмета које покрива ово Веће на крају првог полугодишта школске 2023/2024. године и резултати су следећи:

Математика

- 5. разред – средња оцена (3,22);
- 6. разред – средња оцена (2,87);
- 7. разред – средња оцена (2,91);
- 8. разред – средња оцена (3,09);

Биологија

- 5. разред – средња оцена (4,22);
- 6. разред – средња оцена (3,80);
- 7. разред – средња оцена (4,27);
- 8. разред – средња оцена (3,82);

Географија

- 5. разред – средња оцена (3,44);
- 6. разред – средња оцена (3,67);
- 7. разред – средња оцена (3,82);
- 8. разред – средња оцена (3,73);

Физика

- 6. разред – средња оцена (3,53);
- 7. разред – средња оцена (3,91);
- 8. разред – средња оцена (3,82);

Хемија

- 7. разред – средња оцена (4,09);
- 8. разред – средња оцена (3,82);

Слободне наставне активности

- 5. разред (Чувари природе) – 9 ученика се истичу, 1 ученик неоцењен;
- 7. разред (Моја животна средина) – свих 11 ученика се истичу.

Укупно је то:

- Математика – средња оцена (3,00);
- Биологија – средња оцена (4,00);
- Географија – средња оцена (3,67);
- Физика – средња оцена (3,73);
- Хемија – средња оцена (3,95).

Средња оцена природне групе предмета је 3,63. На основу закључка произилази да из предмета које покрива ово Стручно веће на крају првог полугодишта има 195 позитивних оцена и 2 негативне оцене (ученици 6. разреда Јован Вујић и Давид Стојковић имају негативне оцене из математике), а да је један ученик петог разреда неоцењен из математике, биологије и географије (Аница Пауновић). Најбољи просечан успех постигнут је из биологије у седмом разреду (4,27), а најслабији из математике у шестом разреду (2,87). Најбољи просек на нивоу свих разреда је из биологије (4,00), а најслабији из математике (3,00). У односу на први класификациони период успех ученика је мало слабији. Препорука је да се током другог полугодишта додатно појача рад допунске наставе.

У наставку састанка констатовано је да је реализација редовне, допунске, додатне и припремне наставе, као и секција обављена према плану и програму за прво полугодиште школске 2023/2024. године. Констатовано је и да су ученици 8. разреда Лаза Којић и Михајло

Мићић током првог полугодишта радили по индивидуализацији из биологије и хемије ради преласка на ИОПЗ, а да ће предметни наставници написати препоруке за даљи рад и предати их педагогу школе. Такође је извршена и анализа иницијалних тестова, писмених задатака из математике, као и контролних вежби из математике, биологије, физике и хемије.

Констатовано је да су све писмене провере реализоване како су и предвиђене планом за прво полугодиште и на време су евидентирани у есДневнику. Чланови Стручног већа природне групе предмета су даље констатовали да се током првог полугодишта одржало само школско такмичење из математике, сва остала такмичења одржаће се у току другог полугодишта.

На школском такмичењу из математике учествовали су следећи ученици:

5. разред – Петар Обреновић;

6. разред – Александра Милутиновић;

7. разред – Марија Бојић, Филип Бојић и Лазар Мићић.

Пласман на општинско такмичење остварили су Петар Обреновић, Александра Милутиновић и Лазар Мићић.

На крају састанка Чланови Стручног већа природне групе предмета направили су договор да у првој недељи другог полугодишта предају план писмених провера за друго полугодиште и да ученицима поделе теме за истраживачке радове у оквиру додатне наставе.

У току другог полугодишта школске 2023/2024. године Стручно веће је одржало **4 састанка**, као што је и планирано.

На петом састанку који је одржан **26.3.2024.** године Веће је разматрало предлоге уџбеника за 6. разред за период од четири године. Сваки предметни наставник образложио је свој избор одабраног уџбеничког комплета и издавача. Веће сматра да уџбенички комплети ових издавача највише одговарају потребама ученика, јер нуде богат дидактички садржај, одговарајући илустрацијски приказ, прегледност, као и адекватне задатке који прате сваку наставну јединицу или наставну област. Уџбенички комплети су усклађени са новим Планом и програмом наставе и учења. На основу свих запажања чланова Већа, овакав предлог биће дат Наставничком Већу на разматрање и усвајање. Предлог одабраних уџбеничких комплета и издавача је:

МАТЕМАТИКА

Математика 6, уџбеник за 6. разред основне школе; Небојша Икодиновић, Слађана Димитријевић; Klett (Решење Министарства просвете 650-02-00120/2019-07 од 10.5.2019. године);

Математика 6, збирка задатака за 6. разред основне школе; Бранислав Поповић, Марија Станић, Сања Милојевић, Ненад Вуловић; Klett (Решење Министарства просвете 650-02-00120/2019-07 од 10.5.2019. године);

БИОЛОГИЈА

Биологија 6, уџбеник за шести разред основне школе, 1. и 2. део; Гордана Субаков Симић, Марина Дрдарски; Нови Логос (Решење Министарства просвете 650-02-00109/2019-07 од 21.5.2019. године);

ГЕОГРАФИЈА

Географија, уџбеник за шести разред основне школе; Драган Милошевић, Јована, Годорић, Мирослав Маркићевић; Креативни центар (Решење Министарства просвете 650-02-00074/2019-07 од 9.5.2019. године);

ФИЗИКА

Физика 6, уџбеник са збирком задатака и лабораторијским вежбама за шести разред основне школе; Александар Кандић, Горан Попарић; Нови Логос (Решење Министарства просвете 650-02-00108/2019-07 од 21.5.2019. године);

Физика 6, збирка задатака за шести разред основне школе (уџбенички комплет); Александар Кандић; Нови Логос (Решење Министарства просвете 650-02-00108/2019-07 од 21.5.2019. године).

Такође, чланови Већа су анализирали резултате пробног завршног теста из математике, теста из биологије и теста из физике за ученике 8. разреда. Тестове је радило 11 ученика. Максималан број поена на тесту из математике је био 20, а ученици су постигли следеће резултате:

1. Лаза Којић - 16,0 поена;
2. Михајло Мићић - 15,0 поена;
3. Софија Ракић - 9,0 поена;
4. Урош Стевић – 6,0 поена;
5. Вања Миљковић – 5,5 поена;
6. Тамара Миловановић – 3,5 поена;
7. Дарко Богосављевић – 3,0 поена;
8. Милош Ђорђевић – 3,0 поена;
9. Александра Николић – 3,0 поена;
10. Теодора Мијајловић – 2,5 поена;
11. Милан Николић – 2,5 поена.

Просечан број поена је 6,27. Основни ниво је задовољен 43,4%, средњи 33,8% и напредни 6,81%. Детаљан извештај предметног наставника је саставни део овог Записника (у прилогу).

Максималан број поена на тесту из биологије је био 20, а ученици су постигли следеће резултате:

1. Михајло Мићић - 19,0 поена;
2. Софија Ракић - 15,0 поена;
3. Вања Миљковић – 13,0 поена;
 4. Александра Николић – 13,0 поена;
 5. Милош Ђорђевић – 12,5 поена;
 6. Тамара Миловановић – 12,0 поена;
7. Дарко Богосављевић – 11,5 поена;
8. Урош Стевић – 10,5 поена;
9. Теодора Мијајловић – 9,0 поена;
10. Милан Николић – 3,0 поена.

Просечан број поена је 11,85. Основни ниво је задовољен 71%, средњи 64% и напредни 24%. Детаљан извештај предметног наставника је саставни део овог Записника (у прилогу).

Максималан број поена на тесту из физике је био 20, а овај тест је радио само ученик Лаза Којић. Ученик је на овом тесту имао 17,00 поена. Основни ниво је задовољен 90%, средњи 83,33% и напредни 75%. Детаљан извештај предметног наставника је саставни део овог

Записника (у прилогу). Закључено је да треба подстицати ученике да редовно похађају часове припремне и допунске наставе.

На шестом састанку који је одржан **16.4.2024.** године Веће је извршило анализу успеха ученика на крају III класификационог периода школске 2023/2024. године. Успех и дисциплина ученика су на задовољавајућем нивоу, нема ученика са негативним оценама из природне групе предмета. Један ученик ради по индивидуализованом плану из биологије, хемије и физике (Милан Николић из 8. разреда). Два ученика раде по индивидуализованом плану из биологије и хемије ради преласка на ИОПЗ (Лаза Којић и Михајло Мићић из 8. разреда). У наредном периоду треба подстицати ученике на интезивнији рад у оквиру допунске и додатне наставе, како би успех био још бољи на крају школске године. Чланови Већа извршили су и анализу реализације наставног плана и програма за овај период и закључили да је реализовано све што је и било предвиђено. Што се тиче рада допунске наставе, додатне наставе и секција закључено је да треба подстицати ученике да редовно похађају ове часове и да се исти редовно евидентирају.

Чланови Већа анализирали су постигнуте резултате ученика на такмичењима. У овом периоду одржана су следећа такмичења:

- 1) општинско и окружно такмичење из математике;
- 2) општинско и окружно такмичење из биологије;
- 3) општинско и окружно такмичење из физике;
- 4) општинско такмичење из хемије;
- 5) општинско и окружно такмичење у шаху и
- 6) међународно математичко такмичење „Кенгур без граница“.

Резултати по предметима су следећи:

МАТЕМАТИКА

Петар Обреновић, 5. разред – 1. место на општинском и 2. место на окружном такмичењу;

Александра Милутиновић, 6. разред – 2. место на општинском и 2. место на окружном такмичењу;

Лазар Мићић, 7. разред – 1. место на општинском и 3. место на окружном такмичењу;

БИОЛОГИЈА

Петар Обреновић, 5. разред – 2. место на општинском и 3. место на окружном такмичењу;

Хелена Велиборовић, 5. разред – 3. место на општинском и учешће на окружном такмичењу;

Данијела Богосављевић, 5. разред – учешће на општинском такмичењу;

Александра Милутиновић, 6. разред – 3. место на општинском и 3. место на окружном такмичењу;

Јована Станојевић, 6. разред – учешће на општинском такмичењу;

Емилија Стевић, 6. разред – учешће на општинском такмичењу;

Филип Бојић, 7. разред – учешће на општинском такмичењу;

Немања Ранковић, 7. разред – учешће на општинском такмичењу;

Никола Траиловић, 7. разред – учешће на општинском такмичењу;

Лаза Којић, 8. разред – 3. место на општинском, 1. место на окружном и пласман на републичко такмичење;

Михајло Мићић, 8. разред – 2. место на општинском, 1. место на окружном и пласман на републичко такмичење;

ФИЗИКА

Александра Милутиновић, 6. разред – 3. место на општинском и 3. место на окружном такмичењу;

ХЕМИЈА

Лазар Мићић, 7. разред – 1. место на општинском такмичењу;

ШАХ

Лазар Мићић, 7. разред – 4. место на општинском такмичењу и 2. место на окружном такмичењу;

Михајло Мићић, 8. разред – 1. место на општинском такмичењу.

Ученици од 1. до 8. разреда учествовали су на међународном математичком такмичењу „Кенгур без граница” 21. марта 2024. године. Ученици Петар Обреновић (5. разред) и Александра Милутиновић (6. разред) остварили су запажене резултате на овом такмичењу и добиће ПОХВАЛУ ДМС-а.

На седмом састанку који је одржан **26.4.2024.** године Чланови Стручног већа природне групе предмета извршили су анализу предлога активности поводом *Недеље сећања и заједништва*. Након усаглашавања са осталим Стручним већима одлучено је да ће ученици имати следеће активности током ове недеље:

уторак 7.5.2024. године - радионица „Уметност конфликта” (педагог, ученици и наставници);

среда 8.5.2024. године - шарање јаја и избор најлепшег јајета; Туцијада (избор најтврђег јајета); Лимбо денс (вожња бицикла на полигону);

четвртак 9.5.2024. године - сађење дрвета сећања; избор најбољих литерарних радова на конкурс поводом *Недеље сећања и заједништва*;

петак 10.5.2024. године - даривање играчака групи „Зека” у Буровцу (сарадња са ПУ „Галеб”); спортске игре „Заједно смо јачи” (полигон са препрекама које ученици треба да пређу заједно).

Активности ће бити организоване сваког дана након наставе, а одабране су активности у складу са интересовањима ученика.

На осмом састанку који је одржан **25.6.2024.** године извршена је анализа успеха ученика из предмета које покрива ово Веће на крају другог полугодишта школске 2023/2024. године. Резултати су приказани у наставку.

МАТЕМАТИКА

5. разред – Одличних (2), Врло добрих (1), Добрих (5), Довољних (1), Недовољних (0), Неоцењених (0), Просечна оцена (3,44);

6. разред - Одличних (3), Врло добрих (3), Добрих (7), Довољних (2), Недовољних (0), Неоцењених (0), Просечна оцена (3,47);

7. разред - Одличних (3), Врло добрих (1), Добрих (3), Довољних (4), Недовољних (0), Неоцењених (0), Просечна оцена (3,27);

8. разред - Одличних (3), Врло добрих (2), Добрих (2), Довољних (4), Недовољних (0), Неоцењених (0), Просечна оцена (3,36);

БИОЛОГИЈА

5. разред - Одличних (4), Врло добрих (3), Добрих (2), Довољних (0), Недовољних (0), Неоцењених (0), Просечна оцена (4,22);
6. разред - Одличних (8), Врло добрих (1), Добрих (6), Довољних (0), Недовољних (0), Неоцењених (0), Просечна оцена (4,13);
7. разред - Одличних (4), Врло добрих (6), Добрих (1), Довољних (0), Недовољних (0), Неоцењених (0), Просечна оцена (4,27);
8. разред - Одличних (4), Врло добрих (5), Добрих (2), Довољних (0), Недовољних (0), Неоцењених (0), Просечна оцена (4,18);

ГЕОГРАФИЈА

5. разред - Одличних (2), Врло добрих (0), Добрих (6), Довољних (1), Недовољних (0), Неоцењених (0), Просечна оцена (3,33);
6. разред - Одличних (8), Врло добрих (0), Добрих (3), Довољних (4), Недовољних (0), Неоцењених (0), Просечна оцена (3,80);
7. разред - Одличних (5), Врло добрих (2), Добрих (2), Довољних (2), Недовољних (0), Неоцењених (0), Просечна оцена (3,91);
8. разред - Одличних (6), Врло добрих (1), Добрих (1), Довољних (3), Недовољних (0), Неоцењених (0), Просечна оцена (3,91);

ФИЗИКА

6. разред - Одличних (4), Врло добрих (5), Добрих (4), Довољних (2), Недовољних (0), Неоцењених (0), Просечна оцена (3,73);
7. разред - Одличних (5), Врло добрих (2), Добрих (4), Довољних (0), Недовољних (0), Неоцењених (0), Просечна оцена (4,09);
8. разред - Одличних (3), Врло добрих (5), Добрих (3), Довољних (0), Недовољних (0), Неоцењених (0), Просечна оцена (4,00);

ХЕМИЈА

7. разред - Одличних (4), Врло добрих (5), Добрих (2), Довољних (0), Недовољних (0), Неоцењених (0), Просечна оцена (4,18);
8. разред - Одличних (4), Врло добрих (4), Добрих (3), Довољних (0), Недовољних (0), Неоцењених (0), Просечна оцена (4,09).

СНА (слободне наставне активности)

5. разред (Чувари природе) – свих 9 ученика се истичу;
7. разред (Моја животна средина) – свих 11 ученика се истичу.

Ученик 8. разреда Милан Николић радио је током школске године по индивидуализацији из биологије, физике и хемије. Ученик 8. разреда Лаза Којић радио је по индивидуализацији из биологије и хемије ради преласка на ИОПЗ. Ученик 8. разреда Михајло Мићић радио је по индивидуализацији из биологије и хемије ради преласка на ИОПЗ.

Број оцена по предметима је следећи:

Математика – Одличне (11), Врло добре (7), Добре (17), Довољне (11), Недовољне (0), Просек (3,39);

Биологија - Одличне (20), Врло добре (15), Добре (11), Довољне (0), Недовољне (0), Просек (4,20);

Географија - Одличне (21), Врло добре (3), Добре (12), Довољне (10), Недовољне (0), Просек (3,76);

Физика - Одличне (12), Врло добре (12), Добре (11), Довољне (2), Недовољне (0), Просек (3,97);

Хемија - Одличне (8), Врло добре (9), Добре (5), Довољне (0), Недовољне (0), Просек (4,14).

На основу претходних резултата закључак је да има 197 позитивних оцена, а да негативних оцена нема. Најбољи просечан успех постигнут је из биологије у 7. разреду (4,27), а најслабији из математике у 7. разреду (3,27). Највише има одличних оцена (72), а најмање довољних оцена (23). Просек из природне групе предмета је 3,85.

Чланови Стручног већа природне групе предмета констатовали су да је реализација програмских садржаја обављена према плану и програму за друго полугодиште школске 2023/2024. године. Предметни наставници су редовно реализовали часове допунске наставе, додатног рада и секција, као што је и планирано.

Чланови Већа анализирали су постигнуте резултате ученика на такмичењима. У овом периоду одржана су следећа такмичења:

- 1) такмичење у шаху у оквиру Спортских игара младих и
- 2) републичко такмичење из биологије;.

Резултати по предметима су следећи:

ШАХ (Спортске игре младих)

Лазар Мићић, 7. разред – учешће;

БИОЛОГИЈА

Лаза Којић, 8. разред – 3. награда на републичком такмичењу (90/100);

Михајло Мићић, 8. разред – 3. место на републичком такмичењу (98/100).

Ученици који су на основу постигнутих резултата на такмичењима и успеха у оквиру редовног школовања стекли услов за носиоца дипломе „Доситеј Обрадовић” су:

- Лаза Којић (за математику, биологију и хемију) и
- Михајло Мићић (за биологију и хемију).

Чланови Стручног већа анализирали су писмене задатке и контролне вежбе током другог полугодишта школске 2023/2024. године. Закључак је да је све реализовано у складу са планираним активностима у есДневнику и оцењено на време у складу са Правилником. Чланови Стручног већа анализирали су рад допунске и додатне наставе, као и рад секција током другог полугодишта школске 2023/2024. године. Закључак је да су часови редовно

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2023/2024.годину

похађани од стране ученика и евидентирани у есДневнику, што се одразило и на бољи успех ученика на крају школске године.

Чланови Стручног већа анализирали су резултате завршног испита за ученике 8. разреда. Ученици су 19.6.2024. године радили тест из математике, а 20.6.2024. године тест из изборног предмета (биологија и физика). Тестове је радило 11 ученика..

Максималан број поена на тесту из математике је био 20, а ученици су постигли следеће резултате:

1. Лаза Којић - 16,0 поена;
2. Михајло Мићић - 15,0 поена;
3. Софија Ракић - 14,0 поена;
4. Милош Ђорђевић – 11,0 поена;
5. Тамара Миловановић – 10,0 поена;
6. Урош Стевић – 9,0 поена;
7. Дарко Богосављевић – 7,0 поена;
8. Вања Миљковић – 6,0 поена;
9. Милан Николић – 6,0 поена;
10. Александра Николић – 5,0 поена;
11. Теодора Мијајловић – 4,0 поена.

Просечан број поена је 9,36. Детаљан извештај предметног наставника биће направљен током школске 2024/2025. године када стигне анализа ЗВКОВ-а.

Максималан број поена на тесту из биологије је био 20, а ученици су постигли следеће резултате:

1. Михајло Мићић - 20,0 поена;
2. Софија Ракић - 17,0 поена;
3. Урош Стевић – 15,0 поена;
4. Милош Ђорђевић – 14,5 поена;
5. Дарко Богосављевић – 13,5 поена;
6. Тамара Миловановић – 12,0 поена;
7. Вања Миљковић – 11,0 поена;
8. Александра Николић – 9,0 поена;
9. Теодора Мијајловић – 7,0 поена;
10. Милан Николић – 7,0 поена.

Просечан број поена је 12,60. Детаљан извештај предметног наставника биће направљен током школске 2024/2025. године када стигне анализа ЗВКОВ-а.

Максималан број поена на тесту из физике је био 20, а овај тест је радио само ученик Лаза Којић. Ученик је на овом тесту имао 18,00 поена. Детаљан извештај предметног наставника биће направљен током школске 2024/2025. године када стигне анализа ЗВКОВ-а.

У наредном периоду (најкасније до 31. августа 2024. године) биће састављен Извештај о раду Стручног већа природне групе предмета, као и план рада за наредну школску годину. Овај извештај ће бити саставни део Извештаја о реализацији годишњег плана рада школе.

3.9.2. Стручно веће друштвено-језичког смера

Стручно веће друштвено – језичке групе предмета

- Реализовало је све активности према планираном распореду и утврђеном плану и редовно одржавало састанке о којима уредно постоји вођена евиденција у оквиру посебне свеске Већа.

3.9.3. Стручно веће предмета вештина

1. На почетку школске 2023/24 године, израђен је план стручног већа који обухвата месечну динамику активности. План стручног веће једногласно је усвојен.

2. У оквиру предмета стручног већа израђени су годишњи и оперативни планови редовне наставе, слободних и ваннаставних активности. Чланови стручног већа, у оквиру личних профила у есДневнику, поставили су линк планова, путем кога су исти доступни на увид педагогу и администратору школе.

3. Годишњи планови предмета стручног већа садрже иницијално тестирање које се реализује почеком школске године. На тесту ученици добијају бодове који се уносе и евидентирају у есДневнику. Анализа иницијалног тестирања приказује се табеларно и део је педагошке документације наставника; иста се прослеђује педагогу школе електронским путем.

4. Слободне ваннаставне активности реализују се радом секција предмета стручног већа и то: Ликовна секција, хорска секција, саобраћајна секција. Педагог школе анкетира ученике при избору секција. У зависности од распореда часова редовне наставе, организација секције је током шестог и седмог часа.

5. На основу листе одабраних програма сталног стручног усавршавања наставника, васпитача и стручних сарадника за школску 2023/2024 годину, извршен је избор семинара и стручног скупа у оквиру предмета стручног већа. Лични план стручног усавршавања прослеђен је педагогу школе.

6. У оквиру предмета стручног већа, школске 2023/24 године, оперативни планови постављају се на Гугл диск, месечном динамиком. Исти садрже међупредметне компетенције и корелацију наставе међу предметима стручног већа и то: ликовна култура / музичка култура; ликовна култура / техника и технологија; музичка култура / физичко и здравствено васпитање; корелација предмета

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2023/2024.годину

стручног већа са наставним садржајима предмета других стручних већа је следећа: музичка култура / српски језик и књижевност, енглески језик, француски језик; техника и технологија / математика, географија, физика, хемија, информатика и рачунарство; физичко и здравствено васпитање / биологија, историја.

7. Критеријуми оцењивања предмета стручног већа су: способност, степен спретности и умешности ученика. Процењује се уметничко изражавање; вештина; руковање прибором, алатом и технологијама; извођење радних задатака; залагање, однос према раду, активно учествовање, ангажовање, уредност, тачност, самоиницијативност и интересовање ученика. Формативно оцењивање садржи следеће елементе и то: опис постигнућа ученика, опис ангажовања ученика у настави и препоруке за даље напредовање. У оквиру предмета стручног већа, евидентира се формативно оцењивање ученика, месечном динамиком.

8. Чланови стручног већа доставили су педагогу школе, Лични план стручног усавршавања у установи којим је предвиђена реализација Угледног часа у оквиру предмета.

9. Општинско такмичење у фудбалу, у категорији дечака и девојчица биће одржано током месеца децембра.

10. На крају I класификационог периода, програмски садржаји предмета стручног већа реализовани су са 48 наставних дана (48 радна дана). Анализом реализације програмских садржаја утврђено је следеће стање: није евидентиран мањак часова, у оквиру предмета стручног већа. Анализом успеха утврђено је да нема недовољних оцена из предмета стручног већа.

11. На крају I полугодишта ученици свих разреда постигли су позитиван успех из предмета стручног већа.

12. У оквиру предмета ликовне културе израђени су радови на тему под називом "Лик Светог Саве". Сви радови су изложени у кабинету ликовне културе и холу школе

13. Поводом прославе школске славе "Свети Сава" ученици ће извести химну Светом Сави.

14. Чланови стручног већа похађали су online семинар - обука на даљину, за остваривање стручног усавршавања које предузима установа, у оквиру развојних активности. Назив обуке: "Етика и интегритет", време реализације - новембар 2023. године. Реализатор: Агенције за спречавање корупције.

15. У оквиру процедуре за избор уџбеника, школске 2023/2024. године, педагог школе обавестио је чланове стручног већа да је на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја, објављен Каталог уџбеника / Допуна Каталога уџбеника за седми и осми разред из предмета Техника и технологија. Прослеђен је материјал - Критеријуми за предлог о избору уџбеника. Изабрани уџбеници користе се четири године; могућност промене издавача, сукцесивно је одобрен за пети разред, школске 2023/24 године У оквиру предмета стручног већа извршен је избор

учбеника, који ће се користити у школској 2023/2024. години, са образложеним предлогом и то: Ликовна култура: назив издавача - "KLETT"; Из предмета ликовне културе образложени предлог је: Прилагођеност дидактичке структуре за коришћење у наставном процесу. Музичка култура: назив издавача - "НОВИ ЛОГОС"; Из предмета музичке културе образложени предлог је: Примереност у садржини и обиму оптерећености ученика које прописује Закон о основама система образовања и васпитања. Техника и технологија / 5. и 6. ред: назив издавача - ЈП"ЗАВОД ЗА УЏБЕНИКЕ"; 7. и 8. разред: назив издавача - "ЕДУКА"; Из предмета техника и технологија образложени предлог је: Прилагођеност дидактичке структуре за коришћење у наставном процесу. Из предмета - Физичко и здравствено васпитање - учбеници се не користе.

16. У оквиру предмета физичко и здравствено васпитање, спроведене су припреме ученика, екипе школе у категорији дечака и девојчица, који су узели учешће на општинском такмичењу у рукомет.

17. Утврђено је да су ученици успешно завршили школску годину. Извештаји о у спеху су достаљени ПП служби у виду извештаја са табеларним прегледом оцена. Ученици су своје активности реализовали кроз редовну наставу.

18. Сви чланови већа су истакли да се из својих предмета редовна настава реализовала у складу са планираним бројем часова. Мањак часова је у складу са законским оквиром, а комплетан извештај је достављен ПП служби школе. Ваннаставне активности су такође реализоване по плану и програму.

3.9.4. Стручно веће разредне наставе

У току првог поугодишта 2023/2024. године одржана су три састанка актива.

- Први састанак је одржан 5.9..2023. године. На састанку је донет план годишњих програма по разредима, усклађено коришћење наставних средстава, и усклађени су критеријуми оцењивања, као и планови писмених провера за школску 2023/2024. годину. ПРОГРАМ ЕКСКУРЗИЈЕ ЗА УЧЕНИКЕ ОД 1. ДО 4. РАЗРЕДА
- Екскурзија је облик образовно-васпитног рада који се остварује ван школе.
- ОБРАЗОВНО – ВАСПИТНИ ЦИЉЕВИ ЕКСКУРЗИЈЕ:
 - - Упознавање појава и односа у природној и друштвеној средини, упознавање културног наслеђа и привредних достигнућа а у циљу остваривања образовно-васпитне улоге школе.
- ЗАДАЦИ:
 - • упознавање са тековинама материјалне и духовне културе.
 - • развијање позитивног односа према националним, културним и естетским вредностима.
 - • развијање способности посматрања, опажања и уочавања предмета, објеката и појава у природи.
 - • подстицање интересовања за нова сазнања.

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2023/2024.годину

- • развијање смисла за лепо, изградња правог односа према природи и потребама њене заштите.
- • неговање другарства, хуманизма и позитивних социјалних односа.
- **САДРЖАЈИ КОЈИМА СЕ ПОСТАВЉЕНИ ЦИЉЕВИ ОСТВАРУЈУ:**
- Упознавање са прошлошћу и културном баштином завичаја и отаџбине (обилазак манастира, цркви, културно-историјских споменика).
- Упознавање са природним лепотама природно-географским и друштвено-географским одликама Републике Србије, обилазак бање и извора.
- **НОСИОЦИ ПРЕДВИЂЕНИХ САДРЖАЈА:**
- • учитељи и вођа пута
- • туристичка агенција
- **ПЛАНИРАНИ ОБУХВАТ УЧЕНИКА: 60% једног разреда**
- **ТРАЈАЊЕ: 1 дан**
- **НАЧИН ФИНАНСИРАЊА: родитељи**
- Други састанак је одржан 7.11.2023.Анализа успеха и дисциплине ученика на крају првог класификационог периода и реализација наставних садржаја. Извршена анализа реализације програма Дечје недеље као и рад секција и учешће на ликовним и литерарним конкурсима
- Трећи састанак Актива је одржан 30.12.2023. године. На овом састанку разговарано је о успеху и дисциплини ученика на крају првог полугодишта,као и о реализацији наставних садржаја за школску 2023/24.годину
- Четврти састанак је одржан 8.2.2024. одржан је састанак на коме се усвојили планови писмених вежби за друго полугодиште.
- Пети састанак одржан 13.3.2024. на коме се разматрало о избору уџбеника као и о предлогу реализације извођења екскурзије која ће бити дата на усвајање на Наставничком већу 19.4.2024.
- Шести састанак је одржан 19.4.2024. Анализа успеха и дисциплине ученика на крају трећег класификационог периода и реализација наставних садржаја. На овом састанку усвојена је реализација екскурзије за нижу наставу на релацији Буровац-Јагодина-Буровац
- Седми састанак одржан је 26.6.2024.године. На састанку је анализиран успех и дисциплина ученика на крају школске године као и реализација наставних садржаја. Све је реализовано по плану и програму школе. На предлог Владе Србије ,школска година је завршена 6.6.2024. године што се редовне наставе тиче. Ваннаставне активности су реализоване до 20.6.2024. ,када је и школска година завршена.

3.10. Извештај о раду стручног сарадника

Током школске 2022/23. године педагог је обављао послове из области рада стручног сарадника у основној школи у складу са правилником о програму свих облика рада стручних сарадника.

То значи да је педагог:

- сарађивао са наставницима како разредне, тако и предметне наставе и имао континуирани увид у годишње и оперативне планове рада наставника и уредно прегледао Дневник образовно – васпитног рада;
- обављао посете часовима по предвиђеном распореду;
- учествовао у изради Годишњег плана рада школе и Извештаја о реализацији годишњег плана рада школе (прикупљао извештаје стручних органа и тимова, стручног усавршавања, извештаје стручних сарадника, извештаје сарадње са породицом, сарадње са друштвеном средином, извештаје рада стручних актива, урадио потребне анализе, прикупио статистичке податке и др.);
- стручно се усавршавао током целе школске године.
- пратио реализацију програма инклузивног образовања и сарађивао са разредним старешинама ученика који наставу похађају по ИОП-програму.
- учествовао у раду стручних органа школе (одељењска већа, стручна већа, Наставничко веће), Педагошком колегијуму, тимовима (за инклузивно образовање, за заштиту деце од насиља и др.).

Саветодавни рад обављен је како на захтев наставника, тако и самоиницијативно. Обављен је како индивидуални тако и групни саветодавни рад са ученицима код којих су били присутни проблеми у понашању.

Осим тога, заједно са директором школе, педагог је био присутан и учествовао у раду на колективним родитељским састанцима.

Педагог је учествовао у активностима у којима су се обележавали важни датуми и догађаји предвиђени Годишњим календаром рада школе, као и у естетском уређењу школског простора.

Педагог је према утврђеном распореду обавио посету часовима наставника у разредној и предметној настави у првом полугодишту и сачинио извештај о обиласку часова.

3.11. Извештај о раду школске библиотеке

У школској 2023/2024. години, приступило се остваривању планираних циљева који су усмерени на развијање навике читања код ученика и стварање навике коришћења школске библиотеке. Током године, остварена је успешна сарадња са ученицима, наставницима разредне наставе, наставницима предметне наставе, као и са стручним сарадницима и управом школе.

На почетку школске године, уређен је простор библиотеке, као и извршено упознавање са књижевним фондом библиотеке и сређивање књижевног фонда.

У току школске године, учлањени су нови ученици у школску библиотеку, који су упознати са правилима позајмљивања књига, као и осталим правилима која се тичу рада школске библиотеке. Такође су и наставници упознати са књижним фондом и позајмљивањем књига, као и правилима рада школске библиотеке.

Остварена је набавка нових књига за школску библиотеку, које су евидентирани и представљене ученицима школе, запосленима. При набавци књига водило се рачуна о интересовањима ученика и наставника.

Библиотекар је узео учешће у организацији и реализацији Школског такмичења у рецитовању.

У сарадњи са наставницом енглеског језика, обележен је Европски дан језика са ученицима другог циклуса образовања.

Поводом обележавања Националног дана књиге, ученици су учествовали у акцији „Читајмо гласно“.

Током школске године, редовно су издаване књиге ученицима. Пружена им је помоћ при одабиру књига, упознати су са новим књигама, којима је опремљена библиотека. Праћена је редовност враћања књига, евидентиране су издате и враћене књиге. Евидентиране су нове књиге.

Ученици од првог до осмог разреда учествовали су на бројним ликовним и литерарним конкурсима и освојили бројне награде.

Реализована је посета ученика од I до IV разреда Спортској хали „Драгутин Томашевић“ у Петровцу на Млави, где је организовано дружење са песником Љубивојем Ршумовићем.

На крају школске године изабрани су ученици (један из разредне и један ученик из предметне наставе) који су прочитали највише књига и они су награђени књигом.

Урађен је извештај о раду библиотекара.

3.12. Извештај о раду школског библиотекара

У школској 2023/2024.години послове библиотекара обављала је Слађана Влајић са 50% радног ангажовања.

Школске 2023/2024. године остварени су планирани циљеви који су усмерени на развијање навике читања код ученика и стварање навике коришћења школске библиотеке. Током године, остварена је успешна сарадња са ученицима, родитељима, наставницима разредне наставе, наставницима предметне наставе, стручним сарадницима и другим запосленим у школи.

На почетку школске године, ученици првог разреда упознати су са књижевним фондом библиотеке и правилима позајмљивања књига, као и осталим правилима рада школске библиотеке.

Обогаћен је књижни фонд библиотеке. И ове године, Министарство просвете је одобрило новчана средства за опремање библиотеке, па је школска библиотека обогаћена за 40 нових наслова. Након тематског дана у школи под називом „Даривање књиге” школској библиотеци је поклоњено 8 књига од стране ученика.

Приликом одабира наслова за богаћење фонда, испраћена су интересовања ученика, као и запослених. Током године, извршен је одабир и наручивање књига за одличан успех, за такмичења и остале потребе школе.

Библиотекар је ове школске године реализовао:

- Конкурс поводом Недеље сећања и заједништва
- Праћење литерарних конкурса и слање радова
- Реализована је акција ДШБС „Читајмо гласно“ поводом Националног дана књиге 28. фебруара са ученицима од 1. до 5. разреда
- Одабир и наручивање књига за одличан успех за крај школске године, постигнуте резултате на такмичењима, као и остала награђивања ученика
- Учешће у реализовању општинског такмичења из српског језика
- Учешће у реализовању општинског такмичења из технике и технологије

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2023/2024.годину

- Посета Београду и гледање представе „Цигани лете у небо” са ученицима од 5. до 8. разреда

- Одлазак на дводневну екскурзију са ученицима од 5. до 8. Разреда

Ове школске године координатор сам Комисије за сарадњу са родитељима и члан Тима за самовредновање и вредновање рада школе.

Током школске године, ученици, као и запослени су редовно посећивали школску библиотеку и позајмљивали књиге. Праћена је редовност враћања књига, евидентиране су издате и враћене књиге. Евидентиране су нове књиге, којом је опремљена школска библиотека.

Ученици од првог до осмог разреда учествовали су на бројним ликовним и литерарним конкурсима и освојили бројне награде. На Конкурсу које је организована школа, награђени су ученици који су освојили места. Награђени су и ученици који су у школској 2023/2024. години прочитали највише књига, један ученик из разредне и један ученик из предметне наставе.

Библиотекар се континуирано стручно усавшавао током године, у области библиотекарства, као и у другим областима. Планиран је даљи рад на богаћењу библиотечког фонда, редовности позајмљивања и читања књига, сарадња са запосленима у установи и другим активностима у циљу побољшања и унапређења рада.

4. ОСТВАРИВАЊЕ НАСТАВНИХ ПРОГРАМА

4.1. Преглед броја одржаних часова

Преглед броја одржаних часова дат је у табелама:

БРОЈ ОДРЖАНИХ ЧАСОВА - РАЗРЕДНА НАСТАВА

НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ	РАЗРЕД			
	ПРВИ РАЗРЕД	ДРУГ И РАЗРЕД	ТРЕЋИ И РАЗРЕД	ЧЕТВ РТИ РАЗРЕД
Српски језик	180	180	180	180
Енглески језик	72	72	72	72
Математика	180	180	180	180
Свет око нас	72	72		
Природа и друштво			72	72
Ликовна култура	36	72	72	72
Музичка култура	36	36	36	36
Физичко и здравствено васпитање	108	108	108	108
Верска настава	36	36	36	36
Дигитални свет	36	36	36	36

БРОЈ ОДРЖАНИХ ЧАСОВА – ПРЕДМЕТНА НАСТАВА

НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ	РАЗРЕД			
	ПЕТИ РАЗРЕД	ШЕСТИ РАЗРЕД	СЕДМИ РАЗРЕД	ОСМИ РАЗРЕД
Српски језик	180	144	144	136
Енглески језик	72	72	72	68
Немачки језик	72	72	72	68
Физика		72	72	68
Хемија			72	68
Географија	36	72	72	68
Историја	36	72	72	68
Биологија	72	72	72	68
Математика	144	144	144	136
Техника и технологија	72	72	72	68
Информатика и рачунарство	36	36	36	34
Ликовна култура	72	36	36	34
Музичка култура	72	36	36	34
Физичко и здравствено васпитање	72	72	108	68
Обавезне физичке активности				
Верска настава	36	36	36	34
Чувари природе	36		36	
Сачувајмо нашу планету		36		34
Моја животна средина	36		36	
Језик и култура		36		34

Секције слободних активности су окупљале заинтересоване ученике за различите наставне области. Велики број ученика се окупљао у следећим секцијама: фолклорна, драмска, литерарна, рецитаторска, ликовна, спортска, техничка и саобраћајна секција. Током школске године, рад секција је реализован, у складу са околностима.

ИЗВЕШТАЈ О ДОДАТНОЈ НАСТАВИ И ДОПУНСКОЈ НАСТАВИ

ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ БРОЈА ОДРЖАНИХ ЧАСОВА ДОДАТНЕ НАСТАВЕ ПО ПРЕДМЕТИМА

Презиме и име наставника	Предмет	Разред и одељење	Укупан број одржаних часова
Марија Радојковић	Математика	III разред Буровац	36
Сузана Станисављевић	Математика	IV разред Табановац	36
Дејан Петровић	Математика	IV разред Бусур	36
Зорица Мићић	Математика	III разред Табановац	36
Тијана Ђорђевић	Математика	III и IV разред Бусур	36
Весна Бабић	Српски језик	V-VIII	39
Данијела Милутиновић	Математика	V-VIII	36
Данијела Соколовић	Биологија	V-VIII	32
Владан Милић	Историја	V-VIII	16
Сунчица Ђурић	Енглески језик	V-VIII	36

ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ БРОЈА ОДРЖАНИХ ЧАСОВА ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ ПО ПРЕДМЕТИМА

Презиме и име наставника	Предмет	Разред и одељење	Укупан број одржаних часова
Разредна настава			
Сузана Станисављевић	Српски језик	I и III разред Буровац	36
	Математика		
Тијана Ђорђевић	Српски језик	II и III разред Бусур	36
	Математика		
Гордана Стојиловић	Српски језик	I Табановац	36
	Математика		
Зорица Мићић	Српски језик	II и III разред Табановац	36
	Математика		
Дејан Петровић	Српски језик	I и IV разред Бусур	36
	Математика		
Марија Радојковић	Српски језик	II и IV разред Буровац	36
	Математика		
Предметна настава			
Весна Бабић	Српски језик	V-VII	40
Данијела Милутиновић	Математика	VI-VIII	43
Зорица Станојевић	Физика	VII	9
Данијела Соколовић	Биологија	V-VIII	6
Александра Јанковић	Немачки језик	V-VIII	16
Владан Милић	Историја	V-VIII	28
Сунчица Ђурић	Енглески језик	I-IV V-VIII	9 36
Весна Станисављевић	Хемија	VII	2

4.2. Резултати ученика у редовној настави

УСПЕХ УЧЕНИКА ПО ОДЕЉЕЊИМА И РАЗРЕДИМА НА КРАЈУ ПРВОГ КЛАСИФИКАЦИОНОГ ПЕРИОДА

Разред	I	II	III	IV	свега	V	VI	VII	VIII	Свега	УКУПНО
Уписано	14	18	11	8	51	10	15	11	11	47	98
Исписано	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Оцењено	14	18	11	8	51	10	15	11	11	47	98
Неоцењено	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Позитивно	14	18	11	8	51	10	15	11	11	47	98
Негативно	/	/	/	1	1	/	/	/	/	/	/
по ИОП-у-3	/	/	/	/	/	/	/	/	2	2	2
индивидуални	1	/	/	/	/	/	/	/	1	2	2

УСПЕХ УЧЕНИКА ПО ОДЕЉЕЊИМА И РАЗРЕДИМА НА КРАЈУ ПРВОГ ПОЛУГОДИШТА

Разред	I	II	III	IV	свега	V	VI	VII	VIII	Свега	УКУПНО
Уписано	14	18	11	8	51	10	15	11	11	47	98
Исписано	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Оцењено	14	18	11	8	51	10	15	11	11	47	98
Неоцењено	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Позитивно	14	18	11	8	51	10	15	11	11	47	98
по ИОП-у-3	/	/	/	/	/	/	/	/	2	2	2
индивидуализација	1	/	/	/	/	/	/	/	1	2	2
Васпитне мере	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/

УСПЕХ УЧЕНИКА ПО ОДЕЉЕЊИМА И РАЗРЕДИМА НА КРАЈУ ТРЕЋЕГ КЛАСИФИКАЦИОНОГ ПЕРИОДА

Разред	I	II	III	IV	свега	V	VI	VII	VIII	Свега	УКУПНО
Уписано	14	18	11	8	51	10	15	11	11	47	98
Исписано	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Оцењено	14	18	11	8	51	10	15	11	11	47	98
Неоцењено	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Позитивно	14	18	11	8	51	10	15	11	11	47	98
Негативно	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
по ИОП-у-3	/	/	/	/	/	/	/	/	2	2	2
индивидуални	1	/	/	/	/	/	/	/	1	2	2

УСПЕХ УЧЕНИКА ПО ОДЕЉЕЊИМА И РАЗРЕДИМА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ

Разред	I	II	III	IV	свега	V	VI	VII	VIII	Свега	УКУПНО
Уписано	14	18	11	8	51	10	15	11	11	47	98
Исписано	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Оцењено	14	18	11	8	51	10	15	11	11	47	98
Неоцењено	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Позитивно	14	18	11	8	51	10	15	11	11	47	98
Негативно	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
по ИОП-у -3	/	/	/	/	/	/	/	/	2	2	2
индивидуализација	1	/	/	/	/	/	/	/	1	2	2
Васпитне мере	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/

Исписани: /

Накнадно уписани: /

Неоцењени: /

Ученици који похађају наставу по индивидуализацији: Никола Николић(1)Милан Николић (8).

Ученици који похађају наставу по ИОП-у 3: Лаза Којић и Михајло Мићић (8) ИОП3.

Ученици са негативним оценама: /

Васпитне и васпитно дисциплинске мере:/

4.3. Дипломе, награде, похвале

На седници Одељењског већа за доделу Вукове дипломе било је предложених ученика осмог разреда који испуњавају услове за доделу ових признања, као и признања ђака генерације

4.4. Анализа изречених васпитних и васпитно-дисциплинских мера

Дисциплина ученика школе је у току школске године била примерна и на завидном нивоу. Одржавању дисциплине ученика допринео је, осим одговорног и професионалног односа наставника и дежурних радника и ученика, и разговор са педагогом и директором школе.

Током школске 2023/2024. године нису изречене васпитне мере, што је показало да реализоване превентивне активности дају изузетне резултате.

4.5. Извештај о успеху ученика осмог разреда на завршном испиту у школској 2023/2024. години

Завршни испит су полагали сви ученици који завршавају осми разред основног образовања и васпитања 17, 18, и 19.6.2024. године. Завршни испит је полагао и један ученик по индивидуализацији. Полагање завршног испита је протекло у најбољем реду.

4.6. Извештај о упису у средње школе ученика завршног разреда школске 2023/2024. године

Школску 2023/2024. годину у ОШ „Света Михајловић" у Буровцу, завршило је 11 ученика осмог разреда од којих је један ученик по индивидуализацији. 11 ученика је попуњавало листе жеља за упис у средње школе.

Сви ученици који су попуњавали листе жеља уписали су неки од жељених профила у првом уписном кругу.

4.7. Резултати ученика на смотрема и такмичењима

Ученици наше школе су у школској 2023/2024.години постигли изврсне резултате из свих предмета на смотрема и такмичењима почевши од постигнутих резултата на општинским, окружним, међуокружним па до републичких нивоа. Ученици су имали добре резултате и у индивидуалним такмичењима али и у оквиру екипних такмичења. Детаљан списак ученика са постигнутим резултатима на смотрема и такмичењима налази се као посебан документ у оквиру прилога овог извештаја.

5. ОСТВАРИВАЊЕ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ

5.1. Извештаји о раду секција

У школској 2023/2024. години формиране су следеће секције слободних активности:

- рецитаторска
- драмско-литерарна
- ликовна секција
- фолклорна секција
- спортска секција
- еколошка секција

5.1.1. Извештај о раду рецитаторске секције

Буровац

На основу одлуке Наставничког већа на почетку школске године спроведена је анкета међу ученицима и за рад у рецитаторској секцији определиле су се 1 ученица из 5. разреда и два ученика из 6. разреда.

Разлог што се нико други није јавио за рад у овој секцији је општа незаинтересованост ученика за читањем, али и правила по којима ученик може бити члан само две секције.

Како је на седници већа речено да секције које имају мање од пет ученика неће радити, није организован рад ове секције, али су ученици учествовали у припреми програма за Дан школе, за пријем првака у Дечји савез, затим у припреми програма за школску славу и крај школске године. Такође, учествовали су на школском такмичењу из рецитовања, а Ђорђе Петровић, 5. разред, учествовао је и на Општинској смотри.

Табановац

За ову школску годину планирано је да се одржи 36 часова рецитаторске секције. У првом полугодишту је реализовано 17 часова а у другом 20 часова, што је за 1 час више од планираног због ранијег завршетка редовне наставе.

Часовима рецитаторске секције присуствовали сви ученици. Вршен је избор песмица пригодних за одређену намену – Нова година, зима, Свети Сава, Осми март, о мајци, лету, распусту. Учили су и народне песме да рецитију. Научене песмице изводили су на часовима као и на приредбама.

У току године у Табановцу је одржана заједничка приредба свих ученика од првог до четвртог разреда и вртића за Нову годину. У другом полугодишту реализоване приредбе за Светог Саву, Осми март и крај школске године.

Закључак: часови рецитаторске секције остварени су по плану (1 час више) а научено показали су на реализованим приредбама.

5.1.2. Извештај о раду драмско-литерарне секције

Буровац

У школској 2023/2024.години организован је рад драмско литерарне секције у оквиру 36 часова годишње. У првом полугодишту реализовано је 17 часова и у другом 19.

Часови се реализују сваког понедељка у оквиру петог часа са ученицима ниже наставе.

У оквиру секције на почетку године извршен је избор чланова секције ,пошто се нико из више наставе није пријавио за секцију ,њу реализујемо са ученицима ниже наставе. У оквиру школских програма учествовали су и остали ученици школе,као и носиоци програма чланови секције.

У оквиру наше секције имамо задужење за драмски комад и литерарне радове. У току месеца септембра и октобра вршене су припреме и успешно реализоване.

У току рада имали смо разне активности, као што су истраживања говора и његове функције, сакупљање народних умотворина , разне вежбе и покрети.

У оквиру свих активности упоредо смо радили и пробе за остале приредбе, за Дан школе,за Нову годину и припреме за Светог Саву јер почетак полугодишта је веома кратак за припрему истог приредба за Дан жена као и завршна приредба на крају школске године.

У оквиру секције било је и гледање позоришта и гледање представе као и гледање филма

Све у свему рад секције је био на завидном нивоу и реализоване активности које су предвиђене програмом на почетку школске године 36 часова.

Табановац

Одржано је 34 часа

Циљеви и задаци су у потпуности реализовани кроз различите активности.

Програм Драмске секције је осмишљен тако да реализује разноврсне циљеве у складу са својим разноврсним садржајем. Драмска уметност обједињује све остале гране уметности, те су циљеви и задаци Драмске секције многобројни и разноврсни. Методе рада које су коришћене су такође разноврсне: поред увек заступљеног тимског рада, коришћен је индивидуални и рад у мањим групама, увек са циљем да се у сваком ученику пронађе, истакне и искористи његов одређени дар. Ученици су радо учествовали у свим понуђеним активностима. Ученици су учествовали на приредбама: поводом Дана школе, Новогодишња приредба, приредба за школску славу Светог Саву ,приредба за 8.март,и приредба на крају школске године.

Припремали смо костиме за драмске текстове.

Сви ученици су показали изузетно интересовање у интерпретирању драмских текстова.

5.1.3. Извештај о раду ликовне секције

Буровац

У школској 2023/2024. реализован је рад ликовне секције у оквиру 37 часова годишње. Реализовано је 17 часова у првом полугодишту и 20 часова у другом полугодишту. Чланови секције били су ученици првог и трећег разреда.

На првом часу ученици су се упознали са планираним садржајем и уследио је договор о даљем раду. У септембру су ученици правили школску торбу и прибор од папира. У октобру и новембру тема је била јесен. Правили су: фигуре од јесењих плодова, јесење лишће од папира, мозаик од зрневља, животиње од јесењег лишћа, сликали су на камену јесење мотиве. Такође су украшавали прозоре и учионицу лишћем од папира и фигурама од јесењих плодова (јесења декорација). У децембру и јануару тема је била зима. Правили су: пахуљице и лампиони од папира, Снешка Белића од пластичних флаша, новогодишње честитке, снежну куглу, украшавали су прозоре и учионицу (новогодишња декорација). За Ускрс су правили јаја, зеке, пилиће од папира, корпице за ускршња јаја, гусенице од картона за јаја. Такође, правили су и честитке за осми март, обележиваче за књиге, животиње од пластелина...

Ученици су учествовали на ликовним конкурсима. Ученици су били мотивисани за креативан, стваралачки и практичан рад и на сваку тему су успешно одговарали. Предвиђени задаци секције су остварени.

Бусур

Годишњи фонд часова ових активности је 1 час недељно, односно 36 часа годишње. У првом полугодишту је реализовано 17 часова, а у другом 19 часова. Час је реализован четвртком као четврти час у 1. Разреду и као пети час у другом разреду.

Ликовном секцијом су обухваћени сви ученици првог и другог разреда у Бусуру.

Рад секције је био веома успешан.

Ученици који су похађали ликовну секцију су редовно излагали своје радове на паноима у учионицама и у ходнику школе, правили смо новогодишње честитке, израђивали и преобликовали разне предмете за продају на Дечијој пијаци у Буровцу, правили смо осмомартовске честитку за маму, правили смо цветове од креп папира и поклоне за маме и баке, шарали смо ускршња јаја комбинованом техником.

Теме за рад су биле: Јесен, Зима, Нова Година, Дан школе, Свети Сава -школска слава, Мама-честитка за маму, Ускрс-шарена јаја.

Сви ученици су активно учествовали у раду ове секције.

5.1.4. Извештај о раду фолклорне секције

У току школске године организована је фолклорна секција за ученике од V до VIII разреда.

Поводом обележавања Дана школе **4.10.2022.** године ученици су узели учешће у приредби и извели кореографију на музику „Краљево коло”.

Настава се одвијала групно и остварена је кроз 36 часова рада. Фолклорна секција се састајала понедељком у времену од 7³⁰ до 8⁰⁰, као и за време великог одмора осталим данима.

У фискултурној сали матичне школе је 16. јуна 2023. године организована презентација научених игара на фолклорној секцији, којој су присуствовали директор школе, ученици, наставници и ваннаставно особље школе.

5.1.5. Извештај о раду спортске секције

У току првог полугодишта реализоване су спортске активности, у оквиру дечје недеље одржано је такмичење у спортским играма. Такмичили су се ученици од петог до осмог разреда и то у категорији дечака и девојчица.

Реализована је „Трка за срећније детињство“ и сви ученици су учествовали.

Реализован је Дан пешачења и сви ученици од петог до осмог су учествовали.

У другом полугодишту је одржано општинско такмичење у малом фудбалу и за дечаке и за девојчице у Петровцу, у спортској хали „Драгутин Томашевић“. Школу је представљала екипа дечака, као и екипа девојчица.

У другом полугодишту, одржано је општинско такмичење у рукомету и за дечаке и за девојчице у Петровцу, у спортској хали „Драгутин Томашевић“. Школу је представљала екипа и дечака и девојчица.

Одржано је окружно такмичење у атлетици на атлетском стадиону у Пожаревцу.

Одржано је међуокружно такмичење у атлетици као и републичкоо такмичење у атлетици на атлетском стадиону.

Одржана је трка „Драгутин Томашевић“ и Спортске игре младих које су одржане 26.05.2024.

Спортска такмичења су организована у хали „Драгутин Томашевић“ и спортским теренима средње школе „Младост“ и фудбалског терена „Слога“. Ученици наше школе од првог до осмог разреда су учествовали у свим такмичарским дисциплинама. За ученике од првог до четвртог разреда било је организовано такмичење у атлетској дисциплини трчање на 60 м, елементарној игри „Између две ватре“. Учествовали су ученици из свих подручних одељења и матичне школе.

Организоване су у школи „Жарко Зрењанин“, Велико Лаоле ревијалне утакмице у малом фудбалу за дечаке. Учесници ових утакмица су били ученици наше школе, ученици Основне школе „Мирослав Букумировић-Букум“ из Шетоња и ученици домаћини. Ученици су се спортски такмичили и имали дружење после завршених утакмица.

Сви ученици наше школе су на свим спортским такмичењима, спортским играма младих показали велико интересовање и мотивацију за такмичењем и у духу „фер-плеја“, представљали школу и постигли завидне резултате.

5.1.6. Извештај о раду еколошке секције

Рад еколошке секције у школској 2023/2024. години реализован је кроз један час у односу на осам планираних. Нереализовани часови су због немогућности одржавања истих услед распореда часова при чему су претчаси када је и планирано одржавање часова еколошке секције понедељком заузети другим часовима слободних наставних активности, допунским и додатним наставима. Теме еколошке секције реализоване су кроз наставу биологије где су ученици на часовима учествовали у предавањима о актуелним темама из области екологије и заштите животне средине, учествовали у унапређењу школског дворишта изгледа школе, одржавању, чишћењу и уређењу школског дворишта, као и уређењу унутрашњих просторија школе и школског цвећа, изради паноа, еколошког кутка.

Циљ еколошке секције је био подизање еколошке свести младих.

5.2. Извештај о раду Ученичког парламента

Организација рада Ученичког парламента у школи „Света Михајловић“ у Буровцу почиње са радом на почетку школске године избором руководства, које је везано за рад првог састанка у месецу септембру. За руководиоца Ученичког парламента изабран је педагог Милош Обиђановић.

Парламент чине по два ученика седмог и осмог разреда, а састанци се одржавају у проширеном саставу са учеником који ради по индивидуализацији. На првој седници чланови парламента изабрали су председника парламента. Чланови парламента упознали су се са пословником о раду парламента и започели свој рад са упознавањем ученика целе школе о раду парламента и његовој сврси постојања. Састанци Ђачког парламента су се одржавали у терминима великог одмора..

Прва недеља октобра месеца је била посвећена детету, односно Дечијој недељи.

Дечја недеља је била организована активностима и забавом у оквирима школе како за вишу, тако и за нижу наставу. Током ове недеље реализоване су све предвиђене активности.

Недељне активности су имале веома велики значај за децу. У нашој школи су обележени сви важни историјски и културни догађаји који су били значајни за нашу општу културу.

Ученици наше школе су учествовали у изради Правилника о ношењу и коришћењу мобилних телефона.

5.3. Извештај о раду Комисије за ђачке организације

У току школске 2023/2024. године било је укупно пет састанака.

На првом састанку који је одржан 30.08.2024.године направљен план Комисије за школску 2023/2024. годину, утврђена је чланарина за Црвени Крст и осигурање ученика и ђачки динар,дан пешачења у Србији, јесњеи вашар, Трка за срећније детињство и екологичарење.

На другом састанку који је одржан 08.11.2023. године разговарало се о Дечијој недељи.

На трећем састанку који је одржан 30.12.2023. године говорило се о обележавању светског дана против сиде, дружење са песником Љубивојем Ршумовићем, пројекат принцип и парнертсво.

На четвртм састанку који је одржан 20.04.2024. године се говорило како је обележена школска слава Свети Сава, Пажљивко, санитарни преглед.

На петом састанку који је одржан 03.07.2024. године било је реч о конкурсy „Плава Планета“, Квиз Шта знаш о саобраћају,спортске игре младих, платформа Чувам те, дружење поводом скраћења наставне године, Литије повод заветине у Буровцу, Завршни испит и Видовдан.

6. ПОСЕБНИ ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

6.1. Културна и јавна делатност школе

Циљеви и задаци су у потпуности реализовани кроз различите активности:

- пријем ђака првака-интонирање химне „Боже правде“
- припреман је програм за приредбу поводом прославе Дана школе
- организована је изложба и продаја дечијих радова-„Дечија пијаца“у оквиру Дечије недеље.
- организован је маскенбал и пуштање балона са дечијим порукама у оквиру Дечије недеље
- „Деци на дар“ у спортској хали у Петровцу Љубивоје Ршумовић је читао стихове деци.
- припремана је приредба за крај првог полугодишта –Новогодишња приредба
- припремана је приредба за школску славу„Свети Сава“
- припремана је приредба „Мама на дар“ поводом 8. марта
- ученици 1. и 2. разреда учествовали су у Дому културе у квизу„Пажљивкова смотра“
- припремана је приредба за крај школске године.

6.2. Професионална оријентација

Тим за професионалну оријентацију формиран је на седници Наставничког већа и чине је три члана: Милош Обиђановић, педагог, Благица Милосављевић, одељењски старешина VIII разреда и Данијела Милутиновић, одељењски старешина VII разреда. Све интересне групе: Наставничко веће, родитељи и ученици 7. и 8. разреда упознати су са планом рада на родитељским састанцима почетком септембра. У току месеца октобра дошло је до промене чланова тима. Пошто је педагог Милош Обиђановић напустио школу, њега је заменио педагог Дамир Деспотовић.

У току 1. полугодишта одржане су радионице и за 7. и за 8. разред „У свету интересовања“. У планове рада одељењских старешина осталих разреда уврштене су теме везане за професионалну оријентацију (шта је рад, занимања и каква постоје, правилан избор занимања и сл) и увидом у Дневнике рада могуће је видети колико су реализовани.

Родитељи ученика 8. разреда су на родитељским састанцима за осми разред обавештавани о смеровима у средњим школама, начину полагања завршног испита, интересовању ученика за одређене профиле и све остало што је битно за упис у средње школе.

Све наведене активности су такође реализоване и у другом полугодишту и видљиве су у дневницима.

Ученици осмог разреда су у оквиру професионалне оријентације имали посету средњих школа и то:

15.03.2024. одржана презентација представника полицијске станице Петровац о средњој школи из Сремска Каменице;

30.03.2024. одржана презентација Млекаре школе са домом ученика „ДР.Обрен Пеић“ из Пирота;

26.04.2024. одржана презентација средње школе из Свилајнца;

27.04.2024. одржана презентација средње школе „Младост „ из Петровца;

Ученици и родитељи су на различите начине информисани и обавештавани о врстама занимања и то је реализовано континуирано током школске године.

6.3. Здравствена превенција и естетски изглед школе

У току школске 2023/2024 одржано је четири састанака Комисије за заштиту здравља и естетски изглед школе колико је планом и програмом и било предвиђено. Састанци су се углавном одржавали данима када су присутни сви наставници који су чланови комисије јер већина наставника ради у две или три школе.

На састанцима су се обрађивале и анализирале теме предвиђене планом и програмом комисије усвојеног на почетку школске године.

На првом састанку одржаног у месецу новембру анализирале су активности које су реализоване у септембру и октобру а које су подразумевале преглед воде за пиће, одржавање основних хигијенских услова у просторијама школе уз редовно коришћење дезинфекционих средстава (алкохола и детерџента), одржавање школског врта и саксијског цвећа у учионицама и ходницима школе, уређивање амбијента школе у Табановцу, реализована обука за младе еко активисте у оквиру пројекта “Екологичарење”, с циљем да се ученици оснаже за самостално покретање еколошких акција у својој школи, државани су систематски прегледи за ученике од петог до осмог разреда.

У оквиру месеца јануара на другом састанку анализирале су активности реализованих у месецу децембру: одржана је радионица поводом обележавања Светског дана борбе против сиде ученицима 7. и 8. разреда, указано је на значај очувања земљишта поводом обележавања Светског дана земљишта, 5. децембра.

На трећем састанку Комисије одржаног у месецу априлу чланови су анализирали следеће активности: санитарни прегледи куварица, сађење саднице бора у оквиру пројекта “Засади дрво”, обележавање Дана планете земље путем награђених ликовних радова у оквиру конкурса “Плава планета” на тему “За спас Планете”.

У месецу јуну одржан је четврти састанак Комисије на коме се разговарало о реализованим активностима у месецу мају и јуну: обављен је преглед воде за пиће чиме је установљено да вода са чесама у школи није за пиће што је и кроз наставу биологије разматрано са ученицима на тему “Човек и здравље”, одржавање хигијене школе, школског врта, дворишта, нега саксијског цвећа.

6.4. Програм заштите ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања

Школски Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања се током школске 2023/2024. године састао укупно пет пута. За руководиоца Тима гласовима свих чланова одабран је стручни сарадник педагог.

На првом састанку је оформљен тим и одређен руководилац, а потом и усвојен Извештај о раду тима за претходну школску годину и план рада за школску 2023/2024. годину. Уједно је члановима тима представљен и нов Правилник о протоколу о поступању установе у одговору на насиље, злостављање и занемаривање.

На другом састанку Тим је упознат са интервенцијом поводом насилничког понашања у подручном одељењу у Бусуру. Директор и педагог су обавили разговоре са учитељем, родитељима и ђацима. С обзиром да узрок проблема није био међу ученицима, већ међу

родитељима, решење је и тражено међу њима. Како су се родитељи сагласили да своје проблеме оставе по страни и одвоје их од деце, процена тима је била да би то било довољно уз стални опрез учитеља, директора и педагога.

На трећем састанку се разматрала анализа безбедности ученика и присутност насиља током првог полугодишта школске 2023/24 као и реализација планираних превентивних активности. Током првог полугодишта није било озбиљнијих проблема у понашању ученика, а на мање проблеме се благовремено реаговало. Од активности је реализовано упознавање родитеља и ученика са њиховим правима и обавезама као и последицама непоштовања истих и јачање свести о другарству међу ученицима 5. разреда..

На трећем састанку се разматрала анализа безбедности ученика и присутност насиља током трећег класификационог периода школске 2023/24 као и реализација планираних превентивних активности. Током трећег класификационог периода, безбедност, безбедност ученика је била на задовољавајућем нивоу. . Није било неприлагођеног и насилничког понашања ученика, осим спорадичних чарки и недисциплине појединих ученика на часу, тако да су према појединим ученицима предузете адекватне мере и педагошко-саветодавни рад. На мање сукобе и несугласице међу ученицима се реаговало благовремено и адекватно. Такође се са ученицима редовно разговара о заједништву, другарству и међусобним односима. Од активности су директорка и педагог по претходном договору одржали родитељски састанак у издвојеном одељењу школе у Бусуру коме су присуствовали и родитељи деце које похађају вртић у просторијама школе. Сврха састанка је била предупређење насиља међу ученицима и подела на основу имовинског стања. Како је у питању врло озбиљан потенцијални проблем, било је сврсисходно укључити и родитеље будућих ђака наше школе како би на време припремили своју децу за живот и рад у школи. Након састанка са родитељима одржана је радионица за ученике.

Трећи састанак Тима обележило је упознавање наставног кадра са превентивним и правовременим реаговањем у спречавању друштвено неприхватљивог и насилничког понашања међу ученицима и промовисањем друштвено пожељних облика понашања. Такође ради очувања безбедности и здравља ученика и запослених у школи закључено је да се поштују све превентивне мере: носе се заштитне маске, одржава се прописана дистанца, дезинфикују се руке, просторије и школске клупе се редовно дезинфикују.

На четвртном састанку чланови Тима су анализирали безбедност ученика која је била на задовољавајућем нивоу. Сви ученици школе били су примерног владања. Није било неприлагођеног и насилничког понашања ученика осим спорадичних чарки и недисциплине појединих ученика на часу, тако да су према појединим ученицима предузете адекватне мере и педагошко саветодавни васпитни рад, такође на мање сукобе и несугласице међу ученицима се реаговало благовремено и адекватно. Такође се са ученицима редовно разговара на тему заједништва, другарства и међусобних односа.

6.5. Инклузивно образовање

На почетку школске 2023/2024. године, стручни актив за инклузивно образовање је именован од стране директора.

Током школске 2023/2024. године Тим је одржао 5 састанака.

У септембру је направљени индивидуални образовни план. Тим за пружање додатне подршке израдио је профиле и планове активности за ученика а на крају првог и другог полугодишта извршена је евалуација, која је показала да су оба плана у великој мери реализована. Такође након првог класификационог периода анализирао се успех и дисциплина ученика који наставу прате по ИОП-у3 и индивидуализованом начину рада, као и након наредног класификационог периода, односно, након завршетка првог полугодишта.

Чланови Тима за инклузивно образовање усагласили су се да је потребно наставити са ангажовањем ученика који наставу прате по инклузивном моделу у реализацији школских активности, радионица, приредби и других дешавања у школи заједно са осталим ученицима јер то доприноси бољој социјализацији ученика по ИОП-у.

Такође на састанцима тима у току другог полугодишта закључено је и да је потребно појачати педагошко саветодавни рад са родитељима ученика по ИОП-у са циљем да се повећа интересовање родитеља за пружање подршке и помоћи при остваривању и реализовању образовних резултата ученика по ИОП-у

На завршном састанку је анализиран успех ученика по ИОП-у на крају школске године, а руководиоца Тима се обавезао да ће у наредном периоду израдити Годишњи извештај о реализацији плана рада Тима за школску 2023/2024. године.

6.6. Сарадња са локалном самоуправом и друштвеном средином

На седници Наставничког већа, одржаној 29.08.2023. године формирана је комисија за сарадњу са друштвеном средином и локалном самоуправом за школску 2023/2024. годину.

У току школске 2023/2024. године Комисија се састала 6 пута и сваки пут је анализиран рад и сарадња за одређени период. На последњем састанку је анализирана сарадња школе са друштвеном средином и локалном заједницом у току целе школске године, од септембра 2023. године до августа 2024. године. У овом периоду остварена је сарадња са родитељима, ученицима, мештанима села Буровац, Табановац, Бусур, црквеним одборима села Буровац и Табановац, месним заједницама Буровац, Бусур, Табановац и многим другим организацијама и удружењима из општине Петровац на Млави али и Републике Србије.

У оквиру извештаја приказана је сарадња са свим аспектима заједнице по месецима као и детаљан приказ по датумима.

	САРАДЊА
СЕПТЕМБА Р	-родитељи -чланови Савета родитеља -чланови Школског одбора -Дом здравља Петровац на Млави -СР „Гајчанка“ Табановац -Планинарски савез Србије -ПД „Горњак“ -Спортски савез Петровац на Млави -КЈП „Извор“ -Туристичка организација Петровац на Млави -Институт за јавно здравље -Црвени крст Петровац на Млави -МУП РС -Расадник Матић Радише -школска библиотека

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2023/2024.годину

ОКТОБАР	<ul style="list-style-type: none"> -Завод за јавно здравље -РТВ Млава -ОШ „Жарко Зрењанин“ Велико Лаоле -Мештани Буровца - Дом здравља Петровац на Млави, дечји диспанзер -Народна библиотека „Ђура Јакшић“ Петровац на Млави -чланови Школског одбора
НОВЕМБАР	<ul style="list-style-type: none"> -родитељи -чланови Актива директора -директор -педагог
ДЕЦЕМБАР	<ul style="list-style-type: none"> -Народно позориште Београд -ОШ „Вељко Дугошевић“ Турија -Љубивоје Ршумовић -Спортска хала Драгутин Томашевић - МЗ Буровац -МЗ Табановац -МЗ Бусур -Предшколска установа Галеб Петровац на Млави -Чланови Школског одбора
ЈАНУАР ФЕБРУАР	<ul style="list-style-type: none"> -Црквени одбор цркве у Буровцу -Црквени одбор цркве Св. Апостола Томе Табановац -ОШ „Бата Булић“ Петровац на Млави -ОШ „Професор Брана Пауновић“ Рашанац -ОШ „Мирослав Букумировић-Букум“ Шетоње -ОШ „Ђура Јакшић“ Орешковица -NURDOR -ОШ „Јован Шербановић“ Рановац -Чланови школског одбора -Чланови Савета родитеља
МАРТ	<ul style="list-style-type: none"> -ОШ „Свети Сава“ Пожаревац -Предшколска група „Звончица“ Табановац -родитељи Јасмин Стевић и Милош Анђелковић -Дом културе Петровац на Млави -Агенција за безбедност саобраћаја -Савет за безбедност саобраћаја Петровац на Млави -ОШ „Јован Шербановић“ Рановац -Учитељско друштво -ОШ „Бата Булић“ Петровац на Млави -чланови Савета родитеља -Средња школа унутрашњих послова Каменица -Друштво математичара Србије -ОШ „Доситеј Обрадовић“ Пожаревац -ОШ „Јован Цвијић“ Костолац -ОШ „Свети Владика Николај“ Брадарац -ОШ „Жарко Зрењанин“ Велико Лаоле -Културно-просветни центар Петровац на Млави -Млекарска школа са домом ученика „Др. Обрен Пеић“ Пирот -Adria Media Group -Министарство просвете

АПРИЛ	<ul style="list-style-type: none"> -ОШ „Десанка Максимовић“ Пожаревац -ОШ „Вук Караџић“ Пожаревац -ОШ „Краљ Александар I“ Пожаревац -Слободни драмски уметник Лука Пиљагић -Библиотека „Ђура Јакшић“ Петровац на Млави -ОШ „Бата Булић“ Петровац на Млави -Центар за еколошко образовање и одрживи развој -ОШ „Свети Сава“ Пожаревац -Средња школа „Свилајнац“ -Средња школа „Младост“ Петровац на Млави -Чланови школског одбора
МАЈ	<ul style="list-style-type: none"> -Атлетски савез -Атлетски стадион Пожаревац -Црвени крст Петровац на Млави -Фото студио Раде и Даца -Арива Литас -ОШ „Вук Караџић“ Пожаревац -Атлетски стадион Ћуприја -Атлетски клуб „Драгутин Томашевић“ -Спортски савез Петровац на Млави -Математички клуб „ДИОФАНТ“ Ваљево -Црквени одбор Св. Апостола Томе Табановац -Биолошки факултет Београд -ОШ „Јосиф Костић“ Лесковац -Чланови школског одбора
ЈУН	<ul style="list-style-type: none"> -Фирма „Еко степ“ Табановац -Мештани Буровца -Црква Буровац -Предшколска група „Звончица“ Табановац -Породица Јанковић -РТВ Млава -Чланови школског одбора
ЈУЛ АВГУСТ	<ul style="list-style-type: none"> -Чланови школског одбора -Мештани Табановца -Црквени одбор Табановац -Локална самоуправа -Томић изградња Бусур

У току школске 2023/2024. организоване су све активности према предвиђеном плану.

6.7. Комисија за сарадњу са родитељима

Комисија за сарадњу са родитељима формирана је одлуком Наставничког већа. Одржано је 4 састанка. На родитељским састанцима су изабрани представници одељења, а затим и Савет родитеља школе. У Савет родитеља школе ушао је по један родитељ из сваког одељења тако да Савет родитеља чине 10 родитеља колико има и одељења у школи. Састав савета родитеља одељења налази се у записницима са родитељских састанака сваког одељења.

У току школске године одвијала се константна сарадња са родитељима која подразумева сталну сарадњу родитеља и одељењских старешина остварену кроз

индивидуалне разговоре са родитељима са циљем да се унапреди општи успех сваког ученика појединачно, што је и приоритетни циљ. Такође је одређен „Дан отворених врата“ када родитељи могу да воде индивидуалне разговоре са предметним наставницима. Направљен је и план посете часовима у случају да неки родитељ жели да посети час одређеног наставника, али до тога није дошло јер нико од родитеља није имао такав захтев.

Организовани су и појединачни родитељски састанци чији је циљ да се родитељи појединачно упознају са информацијама значајним за успешан рад одељења. Родитељски састанци су искоришћени и за разговоре везане за остваривање плана ове комисије у погледу едукације родитеља, а са темама везаним за правилан психофизички развој деце, праћење рада ученика, али и праћење и вредновање рада наставника („Отворени дан“) и сл.. Родитељима је путем друштвених мрежа прослеђен материјал у вези са насиљем у школама и на интернету и подељени линкови и адресе. Почетком јуна је одржан општи родитељски састанак чија је тема била превенција насиља и адекватно поступање у кризним ситуацијама. Одељењске старешине и педагог школе су били у сталној вези, и преко вибер и вацап група и појединачно, са родитељима ученика, обављани су индивидуални разговори кад год се указала потреба. Родитељи су на тај начин и дали своје мишљење о употреби мобилних телефона у школи и њихови предлози су узети у обзир када је доношен Правилник.

Записници са одржаних састанака су саставни део овог извештаја и налазе се у архиви школе.

6.8. Извештај Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништво

1. У септембру је одржан састанак тима на коме је усвојен план Тима за развој међупредметне компетенције, избор руководства одељенске заједнице.

Пријем првака у Дечији савез је организован. Дечија недеља је такође успешно реализована.

2. У новембру је одржан састанак на коме је разговарано о припремама за Новогодишње празнике као и о тромесечју ученика и успеху.

3. У децембру су остварене активности на тему здраве исхране у време појаве вируса и јачање имунитета. Часови су реализовани у 4. разреду од стране предметних наставника.

4. У јануару сви су наставници учествовали у изради украса и кићењу заједничке јелке. Наставник ликовне културе и учитељи, као и наставници осталих предмета од веронауке до српског језика.

5. У априлу је урађен тематски дан на тему „Пролеће у нашем крају“ Учествовали су сви наставници и учитељи.

6. На крају школске године су анализирани активности у току школске године, шта је било добро а шта мењати у наредној години.

6.9. Извештај Комисије за израду Летописа

На седници наставничког већа од 29.8.2023. године формирана је Комисија за Летопис. У току првог полугодишта Комисија се састала три пута (2.9.2023. године, 10.11.2023. године и 30.12.2023. године) и на тим састанцима је извршена анализа активности везаних за прикупљање података и израду електронске верзије Летописа за прво полугодиште.

У овом периоду реализоване су следеће активности:

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2023/2024.годину

- обележавање почетка нове школске године интонирањем државне химне „Боже правде” и читањем саопштења министра просвете Бранка Ружића (септембар);
- ученици издвојеног одељења Табановац школску годину започели су у реновираним просторијама (септембар);
- посета СР „Гајчанка” у Табановцу (ученици од 1. до 4. разреда издвојеног одељења Табановац са одељенским старешинама - септембар);
- обележавање Дана пешачења симболичном шетњом ученика од 1. до 8. разреда са одељенским старешинама и предметним наставницима Зорицом Станојевић и Владаном Милићем (септембар);
- објављивање дописа Института за јавно здравље Србије и водича за родитеље под називом „Заједно против рака грлића материце” (септембар);
- израда паноа у оквиру пројектне наставе ученика 4. разреда у Буровцу и Табановцу (септембар);
- обележавање Европског дана страних језика на часовима енглеског језика (наставница Сунчица Ђурић – септембар);
- сређивање школског дворишта издвојеног одељења Табановац (родитељи, учитељице и помоћна радница - септембар);
- дружење ученика током Дечје недеље кроз различите активности (цртање и писање порука, прављење фризура, писање стихова, спортска такмичења, замене улога, маскенбал, ликовни конкурс... - октобар);
- подела добродошлица првацима и пријем у Дечији савез (октобар);
- обележавање Дана школе (тематски дан посвећен делу Бранислава Нушића уз приредбу у Дому културе у Табановцу - октобар);
- одржавање *Јесењег вашара* на школском игралишту у Буровцу (октобар);
- одржавање трке „*За срећније детињство*” за ученике од 1. до 8. разреда (октобар);
- реализација Обуке за младе еко активисте у Народној библиотеци „Ђура Јакшић” у Петровцу на Млави (учествовали ученици Лаза Којић и Михајло Мићић из 7. разреда, заједно са наставницом биологије Данијелом Соколовић - октобар);
- обележавање дана здраве хране у млађим разредима у Буровцу и Табановцу (октобар);

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2023/2024.годину

- одржавање часа биологије ученицима 4. разреда матичне школе (наставница Данијела Соколовић - октобар);
- презентација Обуке за младе еко активисте ученицима од 5. до 8. разреда у матичној школи за време великог одмора (ученици Лаза Којић и Михајло Мићић из 7. разреда, заједно са наставницом биологије Данијелом Соколовић, презентовали су својим вршњацима све што су научили током обуке - октобар);
- израда панoa у оквиру пројектне наставе ученика 4. разреда у Буровцу (октобар);
- реализација онлајн обуке „Етика и интегритет” (октобар);
- израда панoa у оквиру пројектне наставе ученика 4. разреда у Буровцу (новембар);
- израда маски и сценски приказ драмског комада у издвојеном одељењу у Табановцу (новембар);
- израда панoa о животу и делу Вука Стефановића Караџића у издвојеном одељењу у Табановцу (новембар);
- новогодишње фотографисање ученика од 1. до 8. разреда (новембар);
- гледање представе „Власт” на малој сцени у Народном позоришту у Београду за ученике од петог до осмог разреда (децембар);
- одржавање обуке „Компетенције за демократску културу” (присуствовали Данијела Соколовић, Тијана Ђорђевић и Дамир Деспотовић - децембар);
- одржавање часа математике ученицима 4. разреда издвојеног одељења у Табановцу (наставница Данијела Милутиновић - децембар);
- одржавање школског такмичења из математике за ученике од 3. до 8. разреда у просторијама матичне школе (децембар);
- дружење са Љубивојем Ршумовићем под називом „Деци на дар” у Спортској хали „Драгутин Томашевић” (присуствовали ученици од 1. до 4. разреда са својим одељенским старешинама, а организатор је била Народна библиотека „Ђура Јакшић” у Петровцу на Млави - децембар);
- спровођење пројекта „Принцип партнерства и усмереност на односе” као вид сарадње предшколске установе и основне школе (децембар);
- реализовање онлајн обука „Свет финансија” (децембар);

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2023/2024.годину

- одржавање прославе Нове године уз гледање новогодишњег филма и новогодишње приредбе ученика млађих разреда (децембар);
- подела пакетића ученицима од 1. до 4. разреда од стране месних заједница Буровац, Табановац и Бусур (децембар).

У току другог полугодишта Комисија се састала три пута (21.4.2024. године, 3.7.2024. године и 31.8.2024. године) и на тим састанцима је извршена анализа активности везаних за прикупљање података и израду електронске верзије Летописа за друго полугодиште.

У овом периоду реализоване су следеће активности:

- прослављена је школска слава *Свети Сава* (пакетиће за ученике обезбедили ЦО Буровац и ЦО Табановац);
- наставник српског језика Весна Бабић и наставник математике Данијела Милутиновић одржале часове ученицима 4. разреда у издвојеном одељењу у Бусуру;
- одржан је квиз за ученике 1. и 2. разреда под називом „*Пажљивкова смотра*” у матичној школи;
- одржано је општинско такмичење из математике у ОШ „Бата Булић” у Петровцу на Млави;
- одржано је општинско такмичење из енглеског језика у ОШ „Професор Брана Пауновић” у Рашанцу;
- одржано је општинско такмичење у малом фудбалу за дечаке и девојчице у ОШ „Бата Булић” у Петровцу на Млави;
- одржано је општинско такмичење под називом „*Књижевна олимпијада*” у ОШ „Ђура Јакшић” у Орешковици;
- одржано је општинско такмичење из физике у ОШ „Мирослав Букумировић Букум” у Шетоњу;
- одржано је општинско такмичење из хемије у ОШ „Професор Брана Пауновић” у Рашанцу;
- у матичној школи у Буровцу одржано је општинско такмичење из српског језика и језичке културе;
- одржано је општинско такмичење из историје у ОШ „Мирослав Букумировић Букум” у Шетоњу;
- одржано је општинско такмичење у шаху у ОШ „Јован Шербановић” у Рановцу;

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2023/2024.годину

- ученици су узели учешће у акцији „*Читајмо гласно*”, поводом Националног дана књиге и у организацији Друштво школских библиотекара Србије;
- одржано је окружно такмичење под називом „*Књижевна олимпијада*” у ОШ „Свети Сава” у Пожаревцу;
- спроведени су радионица и приредба „*Мамин празник*” у издвојеном одељењу у Табановцу;
- одржано је општинско такмичење из технике и технологије у ОШ „Јован Шербановић” у Рановцу;
- одржани су „*Дани стручног усавршавања*” у ОШ „Бата Булић” у Петровцу на Млави (присутствовали Стојиловић Гордана, Мићић Зорица, Петровић Дејан, Ђорђевић Тијана, Станисављевић Сузана, Станковић Маја, Милутиновић Данијела, Милошевић Ракић Сузана, Станисављевић Весна и Милић Владан);
- одржано је школско такмичење рецитатора у просторијама матичне школе;
- презентација Средње школе унутрашњих послова „Јаков Ненадовић” у Сремској Каменици ученицима 8. разреда;
- одржано је међународно математичко такмичење „*Кенгур без граница*” за ученике од 1. до 8. разреда (координатор такмичења Милутиновић Данијела);
- одржано је окружно такмичење из математике у ОШ „Доситеј Обрадовић” у Пожаревцу;
- одржано је окружно такмичење из хемије у ОШ „Јован Цвијић” у Костолцу;
- одржано је окружно такмичење из енглеског језика у ОШ „Свети владика Николај” у Брадарцу;
- одржано је општинско такмичење из биологије у ОШ „Жарко Зрењанин” у Великом Лаолу;
- одржано је општинско такмичење у рукомету за дечаке и девојчице у ОШ „Бата Булић” у Петровцу на Млави;
- одржан је пробни завршни испит за ученике 8. разреда из српског језика, математике и одабраног предмета (биологија и физика);
- одржано је општинско такмичење рецитатора у Културно просветном центру у Петровцу на Млави;

- презентација Млекарске школе са домом ученика „Др Обрен Пејић” из Пирота и млекаре „Хомоље”;
- одржано је окружно такмичење из српског језика и језичке културе у ОШ „Десанка Максимовић” у Пожаревцу;
- одржано је окружно такмичење из историје у ОШ „Краљ Александар I” у Пожаревцу;
- одржано је окружно такмичење из технике и технологије у ОШ „Вук Караџић” у Пожаревцу;
- ученици су учествовали у интерактивној представи „*Јазавац пред судом*” (представу извео слободни драмски уметник Лука Пиљагић);
- ученици 7. разреда су заједно са директором школе Ружицом Миленковић, наставницом енглеског језика Сунчицом Ђурић и одељенским старешином Данијелом Милутиновић проверили своје знање о Васкршњим празницима кроз квиз у Kahoot! апликацији;
- у издвојеном одељењу у Табановцу спроведена је радионица на тему Васкршњих празника;
- у читаоници библиотеке „Ђура Јакшић” у Петровцу на Млави организована је додела награда на ликовно-литерарном конкурс у поводом Светског дана књиге за децу;
- објављени су коначни резултати међународног математичког такмичења „*Кенгур без граница*”;
- у матичној школи спроведена је радионица „Шарање јаја”, а након тога и туцанијада у две категорије (млађи разреди и старији разреди);
- одржано је општинско такмичење под називом „*Шта знаш о саобраћају?*” у ОШ „Бата Булић” у Петровцу на Млави;
- спроведен је XX наградни конкурс за дечије ликовне радове „*Плава планета*” на тему „*За спас планете*”;
- одржано је окружно такмичење из биологије у ОШ „Свети Сава” у Пожаревцу;
- одржане су презентације Средње школе „Свилајнац” из Свилајнца и Средње школе „Младост” из Петровца на Млави ученицима осмог разреда;
- одржано је окружно такмичење у атлетици на атлетском стадиону у Пожаревцу;

- одржан је квиз „Шта знаш о Црвеном крсту?“ у просторијама Црвеног крста у Петровцу на Млави;
- обављено је фотографисање за крај школске године;
- изведена је једнодневна екскурзија за ученике од 1. до 4. разреда на релацији Буровац – Ресавска пећина – манастир Манасија – Јагодина (Музеј воштаних фигура, шеталиште „Бурђево брдо“, Зоо парк) – Буровац;
- одржано је окружно такмичење под називом „Шта знаш о саобраћају?“ у ОШ „Вук Караџић“ у Пожаревцу;
- одржано је међокружно такмичење у атлетици на атлетском стадиону у Туприји;
- одржана је Меморијална атлетска трка „Драгутин Томашевић“, са циљем у Петровцу на Млави (ученици учествовали у категоријама по разредима);
- одржано је Отворено првенство Србије у слагању Рубикове коцке у Београду;
- изведена је дводневна екскурзија за ученике од 5. до 8. разреда на релацији Буровац – манастир Крушедол (Фрушка гора) – Сремски Карловци (чесма Четири лава, Карловачка гимназија, Саборна црква, Патријаршијски двор, Богословија) – Петроварадинска тврђава (Нови Сад) – Суботица – Палићко језеро – Буровац;
- ученици од 1. до 4. разреда из Табановца посетили су цркву Светог апостола Томе у Табановцу на Спасовдан, у пратњи вероучитеља и учитељица;
- одржане су *Спортске игре младих* у Петровцу на Млави (ученици су се такмичили у малом фудбалу, кошарци 3x3, атлетици и игри „Између две ватре“);
- одржано је републичко такмичење из историје у ОШ „Јосиф Костић“ у Лесковцу (ученици наше школе су тест радили на Биолошком факултету у 11⁰⁰);
- одржано је републичко такмичење из биологије на Биолошком факултету у Београду (ученици наше школе су тест радили у 12⁰⁰);
- одржан је општи родитељски састанак у фискултурној сали матичне школе на тему „Превенције насиља и адекватног поступања у кризним ситуацијама“;
- по одлуци Владе Србије школска година је завршена за ученике од 1. до 8. разреда;
- одржани су родитељски састанци од 1. до 7. разреда у циљу изјашњавања ученика и родитеља о похађању облика образовно-васпитног рада и саопштавања предлога закључних оцена;

- организоване су различите активности за ученике од 1. до 7. разреда (допунска и додатна настава, квизови, гледање филмова, играње друштвених игара, такмичења у спорту, радионице, изложбе радова...) у циљу обезбеђивања бољих постигнућа и у циљу ширења емпатије међу ученицима;
- одржан је завршни испит за ученике 8. разреда;
- издвојено одељење у Бусуру је добило дуборез икону Светог Саве од столарије „Јанковић” из Бусура;
- снимљен је прилог РТВ Млаве о успесима ученика током школске 2023/2024. године;
- на Видовдан су одржане кратке приредбе и подељене књижице, сведочанства, књиге и пригодни поклони награђеним ученицима, као и дипломе „Доситеј Обрадовић” и дипломе „Вук Караџић” ученицима осмог разреда, док су проглашена два ђака генерације, Јован Милановић и Мартин Станојловић, и награђени златницима;
- постављене су капије на улазима у школска дворишта у Буровцу и Бусуру;
- обављено је попуњавање листе жеља за ученике 8. разреда;
- објављен је прилог о успесима ученика током школске 2023/2024. године на РТВ Млава;
- ученици издвојеног одељења Табановац учествовали су на приредби поводом прославе Светог Илије у порти цркве „Светог апостола Томе” у Табановцу;
- током августа је завршено сређивање учионица и школског дворишта у издвојеном одељењу у Бусуру (кречење учионица, спуштање плафона, сређивање струје у школској кухињи – радове спровела фирма „Томић изградња”), а Голубовић Златко је донирао школи електрични шпорет.

Све горе наведене активности биће саставни део електронске и штампане верзије Летописа са детаљним датумима и сликама.

6.10. Подршка ученицима из осетљивих група

У току првог полугодишта школске 2023/24. године, Тим за подршку ученицима из осетљивих група је одржао два састанка.

Први састанак је одржан 17.10.2023. године са следећим дневним редом:

- 1.Идентификација ученика из осетљивих група
- 2.Подршка ученицима који имају потешкоће у раду

3.Превазилажење језичке баријере ученика

4.Предузимање потребних активности са циљем превазилажења вируса „ковид 19“

5. Разно

Чланови тима су се сложили око следећег:

Разредне старешине ће обавити идентификацију ученика којима је потребна додатна подршка и у следећем периоду ће пратити рад ученика са потешкоћама и пружати им додатну подршку.

Други састанак је одржан 19.12.2023. године са следећим дневним редом:

1.Укључивање ученика из осетљивих група у ваннаставне активности

2.Анализа успеха и дисциплине ученика из осетљивих група у првом полугодишту.

3.Разно

Чланови тима су се сложили око следећег:

1.Све ученике који су идентификовани као припадници осетљивих група треба укључити у ваннаставне активности.

2.Сви ученици из ове групе су остварили позитиван успех и примерно владање.

У току другог полугодишта, школске 2023/2024. године, „Тим за подршку ученицима из осетљивих група“ је одржао два састанка.

Први састанак је одржан 03.04.2024. године, са следећим дневним редом :

1.Припрема ученика за одлазак на екскурзију

2.Праћење рада и напредовања ученика из осетљивих група у овом класификационом периоду

3. Разно

1.Сви ученици из осетљивих група су остварили напредовање, постигли позитиван успех и имају примерно владање.

Други састанак у другом полугодишту је одржан 05.06.2024.године, са следећим дневним редом :

1. Анализа успеха и дисциплине ученика на крају школске године

2.Анализа изведене екскурзије

3. Разно

Чланови тима су се сложили око следећег:

1. Сви ученици из осетљивих група су постигли позитиван успех и примерно владање..Договорено је да се следеће године већа пажња посвети овим ученицима, како би још више напредовали.

2.Утисци са екскурзије су позитивни.

6.11. Подршка у прилагођавању ученика и запослених школском животу

Тим за подршку ученицима и запосленима у прилагођавању школском животу је на састанцима анализирао могућности и потребе за пружањем адекватне подршке. Тешкоћа није

било и план је реализован у складу са околностима. Током школске године, тим је био активан на следећи начин:

- педагог је пре почетка школске године обавио тестирање будућих првака;
 - петацима су током четвртог разреда предметни наставници држали неколико часова, са циљем упознавања;
 - од октобра месеца на замени је био ангажован педагог Дамир Деспотовић који није имао претходног радног искуства у школи; директор и остали запослени су му пружили сву неопходну помоћ у раду и прилагођавању колективу;
 - одељењске старешине, педагог, директор, али и остали запослени су редовно пратили рад и понашање ученика првог и петог разреда и пружена им је сва неопходна помоћ и подршка;
 - педагог, директор и правник школе, као и остале колеге су се међусобно допуњавале и пружале међусобну помоћ и подршку у прилагођавању и упућивању у неопходне законске оквире и начине вођења педагошке документације;
- Закључак Тима је да су активности реализоване веома успешно.

6.12. Тим за обезбеђивање квалитета и развој школе

Током школске 2023/2024. године, настојали смо да обезбедимо квалитет рада и развој школе путем следећих активности:

- посетом часова редовне наставе и представљен је план посете педагога часовима;
- израђен је протокол за праћење стручног усавршавања запослених унутар установе;
- размотрени су школски пројекти који ће допринети јачању и развијању међупредметних компетенција;
- реализовани су угледни и огледни часови;
- рађено је на већом примени ИКТ у настави;
- сарадњом са СО Петровац, месним заједницама Буровац, Табановац и Бусур, Црвеним крстом, градском библиотеком „Ђура Јакшић“, КЦ Петровац, Здравственим центром и другим институцијама у нашој средини;
- учествовањем на Спортским играма младих;
- разноврсним креативним активностима током Дечије недеље;
- континуирана сарадња са родитељима ученика.

7. ШКОЛСКИ МАРКЕТИНГ

7.1. Интерни маркетинг

У оквиру интерног маркетинга школа је реализовала израду паноа и огласних табли, књигу обавештења, изложбе ликовних и литералних радова.

Редовно је ажурирана facebook страница школе и сајт школе. Израђен је летопис школе.

7.2. Екстерни маркетинг

У оквиру екстерног маркетинга школа је реализовала учешће на конкурсима ликовних и литералних радова, учешће на општинским и регионалним такмичењима, хуманитарним организацијама, јавним предузећима, здравственим институцијама, појављивање ученика и наставника у медијима, учешће у културно-образовним институцијама.

8. СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ НАСТАВНИКА

Комисија за стручно усавршавање је у току првог полугодишта школске године одржала 5 састанка, на којима је разматран и усвојен план стручног усавршавања за текућу школску годину као и реализација истог у наведеном периоду. План стручног усавршавања је првенствено заснован на стручне семинаре и скупове али и на онлајн семинаре, вебинаре.

На основу плана стручног усавршавања за школску 2023/2024.годину ,наставници су се активно стручно усавршавали, а авиденција о стручном усавршавању урено се води у оквиру Тима за стручно усавршавање.

9. ИЗВЕШТАЈ О ИЗЛЕТИМА И ЕКСКУРЗИЈАМА УЧЕНИКА

Једнодневна екскурзија на релацији Табановац-Буровац- Београд (атракције главног града) – Буровац-Табановац-Бусур. Екскурзија је изведена у организацији школе као корисника услуге агенције „Арива Литас д.о.о. Пожаревац“ као даваоца услуге.

Испред школе у Буровцу, сви ученици од првогдо четвртог разреда, из сав три насеља су се окупили у 07:30 часова. Полицајац је прегледао један међуградски аутобус и обавио разговор са возачем у 08:10 часова со кренули. У аутобусу је био и туристички водич екскурзије од стране агенције.

Ученици су током пута у 09:00 часова доручковали у аутобусу. Били су видно расположени за путовање.

Екскурзија је протекла без проблема и у лепој атмосфери. Време је било топло и пола дана је било кишовито али без обзира на кишу ученици су били у потпуности задовољни.

Посебно су били одушевљени обиласком Золошког врта у главном граду. Сарадња са водичем је била на нивоу. Ученицима је пре стицања на одређену дестинацију причано о значајне дестинације као и о томе како је град Београд добио име и шта све има у граду.

Задаци и циљеви екскурзије су у потпуности реализовани. Све што је планирано да се обиђе то је и остварено, смо због лошег времена нису ученици искористили више времена за шетњу и обилазак Калемегдана.

Закључак: Екскурзија је у потпуности остварена и реализованаа циљеви и задаци су остварени.

На основу Годишњег плана рада школе за школску 2023/24. планирана је за ученике од петог до осмог разреда дводневна екскурзија на релацији Буровац- Ниш – Буровац.

Екскурзију је извела туристичка агенција Арива Литас ДОО из Пожаревца. На екскурзији су путовали ученици од 5. до 8. разреда, Благица Милосављевић, одељењски старшина петог разреда, Данијела Милутиновић, одељењски старшина осмог разреда, Сунчица Ђурић, одељењски старшина седмог разреда, Весна Бабић, одељењски старшина шестог разреда, директор школе Ружица Миленковић и шеф рачуноводства Љиљана Илић.

Трајање екскурзије 2-дана.

Екскурзија је протекла у добром расположењу и пријатној атмосфери. Реализовани су сви образовни садржаји. Још на почетку путовања је успостављена одлична сарадња са возачем, доктором и водичем. Хотел је одличан, храна је била изврсна и сви учесници путовања су оценили екскурзију са највишом оценом.

САДРЖАЈ

1. УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ.....	2
1.1. Материјално - технички и просторни услови рада.....	2
1.2. Услови средине у којима школа ради.....	4
1.3. Кадровски услови рада.....	4
2. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ.....	7
2.1. Бројно стање ученика.....	7
3. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СТРУЧНИХ И РУКОВОДЕЋИХ ОРГАНА ШКОЛЕ.....	8
3.1. Извештај о раду Школског одбора.....	8
3.2. Извештај о раду директора школе.....	9
3.3. Извештај о раду секретара школе	9
3.4. Извештај о раду Савета родитеља.....	10
3.5. Извештај о раду Педагошког колегијума.....	11
3.6. Извештај о раду Наставничког већа.....	12
3.7. Извештај о раду Одељењских већа.....	14
3.8. Извештај о раду Стручних актива.....	15
3.8.1. Актив за развојно планирање.....	15
3.8.2. Стручни актив за самовредновање рада школе.....	16
3.8.3. Стручни актив за развој школског програма.....	16
3.9. Стручна већа из области предмета.....	17
3.9.1. Стручно веће природне групе предмета.....	18
3.9.2. Стручно веће друштвено-језичког смера.....	28
3.9.3. Стручно веће предмета вештина.....	29
3.9.4. Стручно веће разредне наставе.....	33
3.10. Извештај о раду стручног сарадника	33
3.11. Извештај о раду школске библиотеке.....	33
3.12. Извештај о раду школског библиотекара	34
4. ОСТВАРИВАЊЕ НАСТАВНИХ ПРОГРАМА.....	36
4.1. Преглед броја одржаних часова.....	36
4.2. Резултати ученика у редовној настави.....	38
4.3. Дипломе, награде и похвале.....	39
4.4. Анализа изречених васпитно дисциплинских мера.....	39
4.5. Извештај о успеху ученика осмог разреда на завршном испиту	39
4.6. Извештај о упису у средње школе ученика завршног разреда	39
4.7. Резултати ученика на смотрема и такмичењима.....	39
5. ОСТВАРИВАЊЕ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ.....	40
5.1. Извештаји о раду секција.....	40

Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2023/2024.годину

5.1.1. Извештај о раду рецитаторске секције.....	40
5.1. 2. Извештај о раду драмско-литералне секције.....	41
5.1.3. Извештај о раду ликовне секције.....	41
5.1.4. Извештај о раду фолклорне секције.....	42
5.1.5. Извештај о раду спортске и ритмичке секције.....	43
5.1.6. Извештај о раду еколошке секције.....	43
5.2. Извештај о раду ученичког парламента.....	44
5.3. Извештај о раду комисије за ђачке организације.....	44
6. ПОСЕБНИ ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ ОБРАЗОВНО- ВАСПИТНОГ РАДА.....	45
6.1. Културна и јавна делатност школе.....	45
6.2. Професионална оријентација.....	45
6.3. Здравствена превенција.....	46
6.4. Програм заштите ученика од насиља,злостављања и занемаривања.....	46
6.5. Инклузивно образовање.....	47
6.6. Извештај Комисије за сарадњу са локалном самоуправом и друштвеном средином.....	48
6.7. Извештај Комисије за сарадњу са родитељима.....	50
6.8. Извештај Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва.....	51
6.9. Извештај комисије за летопис.....	51
6.10. Подршка ученицима из осетљивих група.....	58
6.11. Подршка у прилагођавању ученика и запослених школском животу.....	59
6.12. Тим за обезбеђивање квалитета и развој школе.....	60
7. ШКОЛСКИ МАРКЕТИНГ.....	61
7.1. Интерни маркетинг.....	61
7.2. Екстерни маркетинг.....	61
8. СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ НАСТАВНИКА.....	61
9. ИЗВЕШТАЈ О ИЗЛЕТИМА И ЕКСУРЗИЈАМА.....	61